

**Zasady prowadzenia postępowania rekrutacyjnego  
do przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych przy szkołach  
podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejska Świdnik  
rok szkolny 2018/2019.**

1. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.
2. Do publicznego przedszkola przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy.
3. W przypadku większej liczby kandydatów stosuje się następujące kryteria ustawowe:
  - a) wielodzietność rodziny kandydata;
  - b) niepełnosprawność kandydata;
  - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
  - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
  - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
  - f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
  - g) objęcie kandydata pieczą zastępczą.
4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole/oddziały przedszkolne nadal dysponują wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący.

Kryteria określone przez organ prowadzący - Radę Miasta Świdnik:

- 1) Praca zawodowa lub pobieranie nauki w systemie dziennym:
  - przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka lub rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko – 6 punktów,
  - przez jednego z dwojga rodziców/opiekunów prawnych - 3 punkty;
- 2) Rozliczanie podatku dochodowego od osób fizycznych przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka, według miejsca zamieszkania na terenie Świdnika – 6 punktów
- 3) Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do tego samego przedszkola lub żłobka znajdującego się w budynku przedszkola, a w przypadku kandydata do oddziału przedszkolnego - uczęszczanie jego rodzeństwa do szkoły w budynku której funkcjonują te oddziały – 5 punktów;
- 4) Uczęszczanie dziecka do żłobka znajdującego się w budynku przedszkola – 5 punktów.
- 5) Określenie we wniosku przedszkola bądź oddziału przedszkolnego przeprowadzającego rekrutację jako placówki pierwszego wyboru – 2 punkty.

Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia powyższych kryteriów są oświadczenia rodziców składane na piśmie.

**Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania  
uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2018/19 do  
publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach  
podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejska Świdnik.**

<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Postępowanie rekrutacyjne</b>	<b>Postępowanie uzupełniające</b>
Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola , innej formy wychowania przedszkolnego, oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 1.03.2018 do 20.03.2018r.	od 13.08.2018 do 16.08.2018r.
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do danej jednostki wychowania przedszkolnego przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 21.03.2018 do 29.03.2018 r.	od 17.08.2018 do 22.08.2018r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	09.04.2018r.	23.08.2018r.
Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 09.04.2018do 13.04.2018 r	od 23.08.2018 do 24.08.2018 r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	18.04.2018r.	28.08.2018r.