### Załącznik nr 2

do zarządzenia nr 47/17

Prezydenta Bytomia

z dnia 15 lutego 2017 r.

.......................................................

*Imię i Nazwisko wnioskodawcy*

*- rodzica/opiekuna prawnego kandydata*

.......................................................

.......................................................

*Adres do korespondencji*

### Dyrektor..................................................

.................................................................

*Nazwa i adres jednostki, do której składany jest wniosek*

#### Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznej szkoły podstawowej

**do klasy ...................................................**

## I – Dane osobowe kandydata i rodziców

Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Imię/imiona i nazwisko kandydata | Pierwsze imię:  | Drugie imię: |
| Nazwisko: |
| 2. | Data urodzenia kandydata | Dzień: Miesiąc: Rok: |
| 3. | Miejsce urodzenia |  |
| 4. | PESEL kandydata  | 🗌🗌🗌🗌🗌🗌🗌🗌🗌🗌🗌*w przypadku braku PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość* |
| 5. | Adres miejsca zamieszkania kandydata | Kod pocztowy - Miejscowość | 🗌🗌🗌🗌🗌 - |
| Ulica, numer domu/nr mieszkania |  |
| 6. | Imię i nazwisko matki/prawnej opiekunki kandydata |  |
| 7. | Adres miejsca zamieszkania matki/prawnej opiekunki | Ulica, numer domu/nr mieszkania |  |
| Kod pocztowy - Miejscowość | 🗌🗌🗌🗌🗌 - |
| 8. | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów matki /prawnej opiekunki- o ile je posiada | Telefon do kontaktu |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |
| 9. | Imię i nazwisko ojca/prawnego opiekuna kandydata  |  |
| 10. | Adres miejsca zamieszkania ojca /prawnego opiekuna | Ulica, numer domu/nr mieszkania |  |
| Kod pocztowy – Miejscowość | 🗌🗌🗌🗌🗌 - |
| 11. | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów ojca /prawnego opiekuna - o ile je posiada | Telefon do kontaktu |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |

II – Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata

do publicznych szkół podstawowych

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych

1. Pierwszy wybór

...............................................................................................................................................

nazwa szkoły

...............................................................................................................................................

adres szkoły

1. Drugi wybór

...............................................................................................................................................

nazwa szkoły

...............................................................................................................................................

adres szkoły

1. Trzeci wybór

...............................................................................................................................................

nazwa szkoły

...............................................................................................................................................

adres szkoły

III – Informacja o spełnianiu kryteriów zawartych w uchwale Rady Miejskiej

\*) we właściwej rubryce (TAK/NIE), przy każdym z kryteriów wstaw znak X

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | KRYTERIUM | TAK \*) | NIE\*) |
| 1. | Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do szkoły podstawowej |  |  |
| 2. | Dziecko, którego co najmniej jednego z rodziców/opiekunów prawnych miejsce pracy znajduje się w pobliżu szkoły podstawowej |  |  |
| 3. | W obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki |  |  |
| 4. | Dziecko, które uczęszczało do przedszkola znajdującego się w najbliższym sąsiedztwie szkoły |  |  |
| 5. | Dziecko, którego co najmniej jeden z rodziców/opiekunów prawnych jest absolwentem wybranej szkoły |  |  |

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów wymienionych w punktach:

* pkt 2 - zaświadczenie o zatrudnieniu wydane przez pracodawcę,
* pkt 3 - oświadczenie rodziców kandydata o miejscu zamieszkania krewnych dziecka, wspierających rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki.

POUCZENIE

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor szkoły podstawowej, do której wniosek został złożony.

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

1. Oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

................................................. ............................................

 Data Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego