

GIMNAZJUM GMINY STARGARD

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA

Podstawa prawna

Wewnątrzszkolny Zasady Oceniania opracowany w oparciu o:

1. Ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. Nr 67, poz. 329 z 1996 roku z późniejszymi zmianami)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004 roku w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 199, poz. 2046 z 2004 roku z późniejszymi zmianami).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 roku w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 sierpnia 2010r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.
5. Informator o egzaminie gimnazjalnym od roku szkolnego 2011/2012, opublikowanym na stronie internetowej Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.
6. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych. (Dz. U. z 2015 r., poz. 843).

8. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego. (Dz. U. z 2015 r., poz. 959).
9. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 28 maja 2010 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych. (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r., poz. 893, ze zm.).

§ 1.

Ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - 2) zachowanie ucznia
-
1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
 2. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

§ 2.

Ocenianie wewnętrzne ma na celu:

1. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
2. pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
3. motywowanie ucznia do dalszej pracy;
4. dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz o specjalnych uzdolnieniach ucznia;
5. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

§ 3.

Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

1. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów);
2. ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
3. ocenianie bieżące, semestralne i roczne;
4. ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny zachowania;
5. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych;
6. ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
7. Ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom(prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce

§ 4.

Warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego:

1. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry.
2. Na początku każdego roku szkolnego nauczyciele przedstawiają uczniom wymagania edukacyjne, ustalone w oparciu o podstawę programową, a wychowawcy – kryteria oceniania zachowania. Wychowawcy na spotkaniach z rodzicami przedstawiają komplet wymagań edukacyjnych oraz kryteria oceniania zachowania.
3. Na początku każdego roku szkolnego wychowawca klasy informuje uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych i ich zapisach w dzienniku lekcyjnym;
 - warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania

- podstawowej formie informowania rodziców o ocenach uzyskiwanych przez ucznia na spotkaniach uczących z rodzicami. Rodzice są zobowiązani do uczestniczenia we wszystkich przewidzianych spotkaniach;
- obowiązku posiadania przez ucznia dzienniczka uczniowskiego, który jest podstawową formą kontaktu pomiędzy szkołą i rodzicami (prawnymi opiekunami). Dzienniczek należy chronić przed zniszczeniem lub zagubieniem.

§ 5.

Zasady przeprowadzania sprawdzianów i prac kontrolnych

1. Kontrola i ocena osiągnięć uczniów powinna być równomiernie rozłożona na cały okres nauki, powinna być systematyczna i wszechstronna.
2. Formy sprawdzania osiągnięć obejmują:
 - a) odpowiedź ustna zawiera:
 - materiał bieżący (bez zapowiedzi) z ostatnich 3 tematów,
 - materiał powtórzeniowy niezbędny do stosowania w dalszej praktyce;
 - b) pisemne sprawdziany i testy – forma i ilość zgodna z przedmiotowym systemem oceniania;
 - c) prace klasowe (z języka polskiego, języka obcego i matematyki przynajmniej dwie w semestrze, z wcześniejszym podaniem zakresu materiału);
 - w ciągu tygodnia mogą być przeprowadzone trzy prace klasowe, lecz nie w tym samym dniu, z wyjątkiem prac przelożonych przez uczniów;
 - planowane prace klasowe należy zapowiedzieć uczniom i wpisać do dziennika lekcyjnego na tydzień przed ich przeprowadzeniem;
 - prace klasowe nie mogą być przeprowadzane w ostatnim tygodniu przed wystawieniem ocen klasyfikacyjnych, chyba że wyrażą na to zgodę uczniowie
 - d) sprawdzian (kartkówka) obejmuje trzy ostatnie tematy, o których uczeń wcześniej nie musi być informowany. Kartkówka nie powinna trwać dłużej niż 15 minut;
 - e) aktywność podczas lekcji i innych rodzajów zajęć;
 - f) przygotowanie ucznia do lekcji (np. zeszyt, podręcznik, strój sportowy, przybory kreślarskie, teksty źródłowe itp.);
 - g) zadania (prace) domowe, referaty, samodzielnie przygotowane wystąpienia;
 - h) prezentacja przez ucznia szczególnych umiejętności i zainteresowań wykraczających poza program nauczania danego przedmiotu;

- i) udział w olimpiadach, konkursach przedmiotowych bądź innych uroczystościach szkolnych i pozaszkolnych.
3. Po zebraniu prac klasowych, sprawdzianów nauczyciel jest zobowiązany przeliczyć ilość oddanych prac obecności uczniów. Uczeń, który nie oddał pracy, otrzymuje ocenę niedostateczną.
4. Uczniowi, który w czasie pisania prac pisemnych korzysta z niedozwolonych pomocy, podpowiedzi innych uczniów, odbiera się pracę bez ostrzeżenia i stawia ocenę niedostateczną.
5. Uczeń, który w czasie odpowiedzi ustnej podpowiada osobie odpowiadającej otrzymuje oceną niedostateczną.
6. Ocenione prace klasowe należy oddać uczniom do poprawy w terminie dwóch tygodni, a kartkówki w ciągu tygodnia od czasu ich przeprowadzenia.
7. Wobec nauczyciela, który nie wywiązuje się z terminowego oceniania pisemnych prac kontrolnych, dyrekcja może wyciągnąć konsekwencje służbowe.
8. Prace klasowe nauczyciele zobowiązani są przechowywać przez jeden rok szkolny.
9. Poprawa ocen niedostatecznych z prac klasowych jest obowiązkowa i należy jej dokonać w ciągu tygodnia od czasu oddania prac. Uczeń pisze poprawę tylko raz, a otrzymana ocena jest ostateczna. Poprawie nie podlegają oceny pozytywne.
10. Pisemne prace klasowe są obowiązkowe. W przypadku nieobecności ucznia ma obowiązek przystąpić do jej napisania w ciągu tygodnia po powrocie do szkoły, w uzgodnieniu z nauczycielem. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
11. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
12. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom na terenie szkoły.
13. 13-ty dzień każdego miesiąca jest dniem, w którym nie stawia się ocen niedostatecznych.

§ 6.

1. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w § 4 ust.1 pkt. 1, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
2. posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;

3. posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej – na podstawie tej opinii;
4. nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt. 1–3, który objęty jest pomocą psychologiczno - pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów, o którym mowa w przepisach w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.

§ 7.

Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego - także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

§ 8.

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego lub informatyki.
2. Uczniowie niećwiczący są obecni na lekcji wychowania fizycznego i uczestniczą w niej w sposób wskazany przez nauczyciela.

§ 9.

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
3. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu

edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.

4. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 1, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
5. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 10.

Klasyfikacja i promowanie

1. Klasyfikowanie uczniów polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania oraz ustaleniu ocen klasyfikacyjnych według skali i kryteriów obowiązujących w szkole.
 - 1a. Klasyfikacja śródroczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie z § 13 ust. 4 i § 15 ust. 5.
 - 1b. Przed rocznym (semestralnym) klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są obowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych (semestralnych) ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania, w terminie i formie określonych w statucie szkoły
2. Oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w skali:
 - celujący – 6
 - bardzo dobry – 5
 - dobry – 4
 - dostateczny – 3
 - dopuszczający – 2

- niedostateczny – 1

3. Ustala się następujące wymagania i kryteria ocen:

1) ocenę **celującą** otrzymuje uczeń, który

- jest laureatem konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim oraz laureatem i finalistą olimpiad przedmiotowych
- posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania, będące efektem samodzielnej pracy, wynikające z indywidualnych zainteresowań oraz
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązując problemy teoretyczne i praktyczne z zakresu programu nauczania; proponuje rozwiązania nietypowe; rozwiązuje zadania wykraczające poza program

2) ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określany programem nauczania oraz
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, potrafi korzystać z różnych źródeł informacji, łączyć wiedzę z różnych przedmiotów i dziedzin oraz stosować ją w nowych sytuacjach;

3) ocenę **dobłą** otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania, w tym opanował treści złożone oraz
- samodzielnie rozwiązuje problemy typowe, użyteczne w życiu pozaszkolnym;

4) ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe wiadomości i umiejętności ujęte w programie nauczania oraz
- posiada proste umiejętności pozwalające rozwiązywać z pomocą nauczyciela problemy typowe;

5) ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w wiadomościach i umiejętnościach objętych programem nauczania, ale braki te nie uniemożliwiają dalszego kształcenia oraz
- rozwiązuje z pomocą nauczyciela typowe zadania o niewielkim stopniu trudności, często powtarzające się w procesie nauczania;

6) ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował koniecznych wiadomości i umiejętności objętych programem nauczania i najważniejszych w uczeniu danego przedmiotu oraz
- nie potrafi rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności i nie wykazuje chęci współpracy z nauczycielem.

4. Szczegółowe kryteria wymagań na poszczególne oceny oraz tryb ustalania oceny śródrocznej i rocznej ustalają nauczyciele i przedstawiają uczniom na początku roku szkolnego. Ustalenia te zawarte są w przedmiotowych systemach oceniania.
5. Punkty przelicza się na oceny wg następującej skali procentowej:

0 % ÷ 30%	- 1	-	niedostateczny
31 % ÷ 50 %	- 2	-	dopuszczający
51 % ÷ 70 %	- 3	-	dostateczny
71 % ÷ 90 %	- 4	-	dobry
91 % ÷ 100 %	- 5	-	bardzo dobry
6. Oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
7. Oceny klasyfikacyjne nie powinny być ustalane jako średnia arytmetyczna ocen bieżących.
8. Ocena semestralna wystawiana jest z co najmniej trzech ocen cząstkowych.
9. Dopuszcza się stawianie znaków „+” i „-” przy ocenach bieżących, np. 3+, 4-.
10. Oceny klasyfikacyjne semestralne i roczne zapisuje się jako stopnie w pełnym brzmieniu literowym.
11. Oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia, a ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
12. W przypadku, gdy uczeń otrzymał zwolnienie z obowiązkowych zajęć edukacyjnych na okres nieobejmujący całego semestru, o klasyfikacji decyduje nauczyciel prowadzący dane zajęcia.
13. Oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
14. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
15. Na tydzień przed ostatecznym wystawieniem semestralnych i rocznych ocen klasyfikacyjnych nauczyciel wystawia ołówkiem w dzienniku przewidywane oceny z przedmiotu i informuje o nich uczniów.
16. Wychowawca ma obowiązek, na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, poinformować rodziców (prawnych opiekunów) o wystawionych ocenach pozytywnych ucznia.
17. Na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca klasy jest zobowiązany powiadomić rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o przewidywanej ocenie niedostatecznej ich dziecka listem poleconym (wzór pisma w załączniku nr 1).
18. W przypadku uzyskania niedostatecznej oceny klasyfikacyjnej śródrocznej nauczyciel, który wystawił ocenę, żąda zdania (zaliczenia) materiału programowego, z którego uczeń otrzymał ocenę

niedostateczną. Nauczyciel jest zobowiązany do poinformowania uczniów o formie i terminach zdawania materiału programowego. Nie istnieje możliwość zdawania materiału przed końcowym wystawieniem oceny semestralnej.

§ 11.

1. Semestralna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - c) dbałość o honor i tradycję szkoły;
 - d) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - g) okazywanie szacunku innym osobom.
 - h) udział przynajmniej w jednym projekcie edukacyjnym w cyklu nauki w gimnazjum
2. Semestralną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według skali:
 - wzorowe
 - bardzo dobre
 - dobre
 - poprawne
 - nieodpowiednie
 - naganne
3. Semestralne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
4. Ustala się kryteria ocen zachowania (załącznik nr 2).
5. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - a) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
6. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§ 12. Egzamin klasyfikacyjny i sprawdzający.

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli

- brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
 3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
 4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - a. realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki;
 - b. spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
 - 4.a. Do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych nie przystępuje uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym.
 5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
 6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
 7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
 8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, technologii informacyjnej, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
 9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
 10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 pkt. 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
 11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;

- b) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 10, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2 - skład komisji;
 - termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
 - wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.
- Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 14a. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
15. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.
- 16.1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 12a.
- 16.2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 12a i § 21 ust. 1.
- 16.3. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 12a.
17. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom, w obecności przewodniczącego komisji egzaminacyjnej.

§ 12a.

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Sprawdzian, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - e) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - g) przedstawiciel rady rodziców.

5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt. 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
 6. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1.
 7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji,
 - b) termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1,
 - c) zadania (pytania) sprawdzające,
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) wynik głosowania,
 - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
- Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7 pkt. 1, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
 9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
 10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
 11. Poczawszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

- 11a. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 5, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
- 11b. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
- 11c. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy), jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 8 oraz § 21 ust. 10 rozporządzenia

§ 13.

Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim w szkole podstawowej i gimnazjum oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w gimnazjach i szkołach ponadgimnazjalnych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

§ 14.

Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 6 nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy) i powtarza klasę (semestr), z zastrzeżeniem § 21 ust. 10 rozporządzenia.

§15.

Edukacyjny projekt gimnazjalny.

1. Uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
3. Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
4. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:
 - a) wybranie tematu projektu edukacyjnego;

- b) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji;
 - c) wykonanie zaplanowanych działań;
 - d) publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego.
5. Szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego określa dyrektor gimnazjum w porozumieniu z radą pedagogiczną.
 6. Kryteria oceniania zachowania ucznia gimnazjum zawarte w ocenianiu wewnątrzszkolnym uwzględniają udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.
 7. Wychowawca klasy do 15 września roku, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.
 8. Wyboru określonego tematu dokonują uczniowie do 30 października, składając wspólną deklarację ze wskazaniem wszystkich członków zespołu w liczbie 3-6, przy czym mogą to być zespoły międzyoddziałowe.
 9. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.

§15a

Organizacja projektu edukacyjnego w Gimnazjum Gminy Stargard.

1. Uczniowie mają obowiązek realizowania projektów edukacyjnych na podstawie § 21a Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562 z późn. zm.), a udział ucznia w projekcie ma wpływ na ocenę zachowania zgodnie z zapisami statutu.
2. Gimnazjum stwarza warunki do realizacji uczniowskich projektów edukacyjnych, które mogą mieć charakter: przedmiotowy, międzyprzedmiotowy, a czas ich powinien wynosić od 2 tygodni do 3 miesięcy w zależności od problematyki i złożoności projektu.
3. Dyrektor gimnazjum może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego w przypadkach uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.
4. W przypadku, o których mowa w punkcie j, na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
5. Koordynatorem projektów edukacyjnych jest nauczyciel powołany przez dyrektora gimnazjum, którego zadaniem jest:

- 1) zebranie od zespołów przedmiotowych bądź poszczególnych nauczycieli propozycji tematów projektu, sporządzenie ich listy zbiorczej, przedstawienie jej dyrektorowi i radzie pedagogicznej do 15 października danego roku, w którym będzie projekt realizowany, do zatwierdzenia
 - 2) monitorowanie stanu realizacji projektów;
 - 3) podsumowanie realizacji projektów i przedstawienie radzie pedagogicznej sprawozdania zbiorczego na koniec roku szkolnego.
6. Opiekun projektu w szczególności odpowiada za:
- a) wskazanie tematyki realizowanych projektów z uwzględnieniem zainteresowań uczniów i treści podstawy programowej;
 - b) omówienie z uczniami zakresu tematycznego oraz celów projektu i koordynowanie podziału uczniów na poszczególne zespoły projektowe;
 - c) opracowanie karty projektu i innych dokumentów (kontrakt dla uczniów, arkusz oceny projektu, narzędzia do ewaluacji, kryteria oceny projektu oraz instrukcja realizacji projektu) o ile taka potrzeba zachodzi;
 - d) prowadzenie konsultacji dla uczniów realizujących projekt;
 - e) monitorowanie jego realizacji;
 - f) ocenę projektu we współpracy z nauczycielami, którzy wspomagali jego realizację;
 - g) komunikacja z wychowawcą ucznia nt. jego udziału w projekcie;
 - h) pomoc w prezentacji projektu;
7. Nauczyciele – w zakresie swoich kompetencji – są zobowiązani do udzielenia wsparcia w realizacji projektów zespołowi projektowemu, który za pośrednictwem opiekuna projektu zwróci się o pomoc, a także, na prośbę opiekuna projektu, biorą udział w opracowaniu kryteriów oceny projektu i samej ocenie projektu.
8. Zadania wychowawcy klasy związane z realizacją projektu:
- a) poinformowanie uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego;
 - b) prowadzenie działań organizacyjnych, związanych z realizacją projektu przez wszystkich uczniów klasy, dotyczących w szczególności:
 - wyboru tematu i grupy projektowej przez każdego ucznia klasy,
 - monitorowania udziału uczniów w pracach zespołu poprzez kontakt z opiekunem zespołu,
 - przekazywania informacji o wynikach monitorowania rodzicom;
 - c) komunikowanie się z opiekunami projektów w sprawie oceniania zachowania;
 - d) dokonywanie zapisów dotyczących realizacji przez ucznia projektu edukacyjnego w dokumentacji szkolnej (dziennik lekcyjny, arkusze ocen, świadectwa, inne ustalone przez szkołę).

9. Uczniowie mogą realizować projekty w zespołach oddziałowych, międzyoddziałowych lub międzyklasowych.
10. System podziału na poszczególne zespoły projektowe odbywa się w sposób:
 - a) losowy,
 - b) poprzez dobór samodzielny uczniów,
 - c) poprzez wybór nauczyciela.
11. Zadania zespołu określa instrukcja realizacji danego projektu oraz kontrakt zawarty z opiekunem.
12. Przy wyborze tematyki projektu obowiązuje zasada dobrowolności, a jeden projekt może być realizowany niezależnie przez kilka zespołów uczniowskich.
13. Tematyka projektów wraz z określeniem celów, etapów realizacji, terminów planowanego zakończenia projektu oraz sposobu prezentacji efektów oraz ze wskazaniem opiekuna (opiekunów) projektu jest zgłaszana do koordynatora przez opiekuna projektu.
14. Tematyka planowanych do realizacji projektów, zawierająca informacje, o której mowa w pkt. 4a, jest przedstawiana przez koordynatora dyrektorowi gimnazjum nie później niż do 15 października danego roku.
15. Dyrektor w porozumieniu z radą pedagogiczną dopuszcza złożone projekty do realizacji, biorąc pod uwagę możliwości organizacyjne i warunki, jakimi dysponuje gimnazjum.
16. Dopuszcza się, w wyjątkowych sytuacjach, modyfikację listy projektów realizowanych w trakcie danego roku szkolnego, a także zmianę tematyki, terminów zakończenia i sposobu prezentacji efektów, a także opiekuna (opiekunów) projektu, o ile wystąpiły przyczyny, które uniemożliwiły realizację podjętego zadania. Praca nad projektem może zostać dokończona lub przesunięta nie później niż do zakończenia pierwszego okresu nauki w klasie trzeciej.
Decyzję o zmianach w pracy nad projektami podejmuje koordynator projektów po konsultacji z opiekunem danego projektu i dyrektorem szkoły.
17. Uczeń może brać udział w realizacji więcej niż jednego projektu.
18. W przypadku, o którym mowa powyżej uczeń lub jego rodzice wskazują, w terminie nie później niż do 30 maja roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do egzaminu gimnazjalnego, temat którego projektu zostanie wpisany na świadectwie ukończenia szkoły.
19. Realizacja projektu może być dokonywana podczas zajęć lekcyjnych, o ile nie zaburza to zasad ustalonych przez nauczyciela prowadzącego zajęcia, a także podczas zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, godzin "karcanych" według ustalonego wcześniej harmonogramu.
20. Końcowa ocena udziału projektu może mieć formę opisową, może być także wyrażona stopniem szkolnym z jednego lub kilku przedmiotów. Forma i kryteria oceny są znane uczniowi od samego początku pracy nad projektem. Ocena obejmuje nie tylko efekt końcowy projektu, ale też

- systematyczność pracy uczniów, aktywność i kreatywność w realizacji projektu na poszczególnych jego etapach, poziom wykonania zadań, inicjatywy uczniów, współpracy w zespole, sposobu dokumentowania projektu i publicznej prezentacji oraz uwzględnia samoocenę uczniów.
21. Udział ucznia w projekcie ma wpływ na ocenę zachowania, zgodnie z zasadami ustalonymi w statucie szkoły.
 22. Dokumentacja dotycząca projektu winna zawiera kartę projektu, arkusze samooceny, ewaluację projektu, kontrakt z uczniami, arkusz oceny projektu i inne dokumenty, które opiekun uzna za niezbędne do realizacji projektu.
 23. Dokumentację przechowuje się do końca roku szkolnego, w którym uczeń kończy gimnazjum.
 24. W przypadku gdy uczeń:
 - a) nie zdecyduje o wyborze tematu,
 - b) nie określi zespołu, z którym będzie realizował projekt,
 - c) nie złoży deklaracji z powodów niezależnych od siebie (np. z powodu choroby) opiekun projektu włącza go do określonego zespołu, uwzględniając zainteresowania i zdolności ucznia.
 25. Realizacja projektu rozpoczyna się od spotkania, na którym opiekun projektu z zespołem uczniowskim wspólnie ustalają w szczególności:
 - a) czas realizacji projektu,
 - b) formy pracy, zbierania informacji i dokumentowania prac,
 - c) udział zadań w zespole i zasady współpracy,
 - d) kryteria oceny projektu,
 - e) sposób prezentacji i podsumowania projektu wpisując te informacje do karty realizacji projektu.
 26. W zależności od tematyki projektu w prezentacjach jako obserwatorzy i zaproszeni goście mogą uczestniczyć:
 - a) uczniowie danej klasy;
 - b) rodzice uczniów;
 - c) osoby lub przedstawiciele instytucji, organizacji, władz samorządowych, itp., z którymi wiązała się tematyka projektu;
 - d) inne osoby, których obecność opiekun i uczniowie uznają za ważną i potrzebną ze względu na charakter projektu.
 27. Ocena udziału ucznia w projekcie kończy się stwierdzeniem uogólniającym: uczestniczył/nie uczestniczył w realizacji projektu.

Uczeń gimnazjum kończy szkołę jeżeli:

1. jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej (semestrze programowo najwyższym) i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych (semestrach programowo niższych) w szkole danego typu, z uwzględnieniem § 20 ust. 7 rozporządzenia, uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 8 rozporządzenia;
 - 1a. w przypadku szkoły podstawowej i gimnazjum – jeżeli ponadto przystąpił odpowiednio do sprawdzianu lub egzaminu, o którym mowa w § 32, z zastrzeżeniem § 38 i 49 ust. 4 rozporządzenia.
2. Uczeń kończy szkołę podstawową, gimnazjum lub szkołę ponadgimnazjalną z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 1 pkt. 1, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
 - 2a. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 2, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
3. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

§ 17.

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych **albo dwóch** obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z wychowania fizycznego, **zajęć technicznych, zajęć artystycznych**, informatyki, plastyki i muzyki, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Przeprowadza się go w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;

- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) skład komisji;
 - 2) termin egzaminu poprawkowego;
 - 3) pytania egzaminacyjne;
 - 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.
7. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu poprawkowego jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom, w obecności przewodniczącego komisji egzaminacyjnej.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
10. Zgodę na promocję warunkową wyraża rada pedagogiczna poprzez głosowanie zwykłą większością głosów, po zasięgnięciu opinii nauczyciela uczącego oraz wychowawcy.
11. Szczegółowe informacje dotyczące egzaminu poprawkowego zawiera procedura przeprowadzania egzaminu poprawkowego.

§ 18.

1. W klasie trzeciej gimnazjum przeprowadza się w kwietniu egzamin gimnazjalny w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, obejmujący:
 - 1) w części pierwszej – umiejętności i wiadomości z zakresu języka polskiego oraz z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie;

- 2) w części drugiej – umiejętności i wiadomości z zakresu przedmiotów matematyczno - przyrodniczych (osobno wydzielone zadania z zakresu matematyki i zadania z zakresu przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, chemii i fizyki);
 - 3) w części trzeciej – wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego (w poziomie podstawowym i/lub rozszerzonym).
2. Wyniki egzaminu gimnazjalnego są wyrażane w skali procentowej i skali centylowej dla zadań z zakresu:
 - 1) języka polskiego
 - 2) historii i wiedzy o społeczeństwie
 - 3) matematyki
 - 4) przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki, chemii
 - 5) języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym
 - 6) języka obcego nowożytnego na poziomie rozszerzonym – w przypadku gdy uczeń przystąpił do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym
 3. Uczniowie przystępują do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego z jednego z następujących języków obcych nowożytnych: angielskiego, niemieckiego. W przypadku, gdy uczeń uczy się w szkole więcej niż jednego języka obcego jako przedmiotu obowiązkowego, jego rodzice (prawni opiekunowie) składają Dyrektorowi szkoły pisemną deklarację o przystąpieniu ucznia do egzaminu gimnazjalnego z zakresu jednego z tych języków. W deklaracji tej podaje się również informację o zamiarze podejścia do egzaminu na poziomie rozszerzonym.
 4. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy w gimnazjum kontynuowali naukę języka obcego nowożytnego, są zwolnieni z obowiązku przystąpienia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym lub mogą do niego podejść na wniosek rodziców (opiekunów prawnych).
 5. Uczniowie z dysfunkcjami mają prawo przystąpić do sprawdzianu w warunkach i formie dostosowanych do ich dysfunkcji, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej lub innej publicznej poradni specjalistycznej. Opinia powinna być wydana przez poradnię nie później niż do końca września roku szkolnego, w którym odbywa się egzamin. Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia przedkładają ww. opinię dyrektorowi szkoły w terminie do dnia 15 października roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin gimnazjalny.
 6. Uczeń, który z przyczyn losowych bądź zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu gimnazjalnego w ustalonym terminie albo przerwał sprawdzian, przystępuje do niego w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora Komisji Centralnej, nie później niż do dnia 20 sierpnia danego roku, w miejscu wskazanym przez dyrektora Komisji Okręgowej.

7. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę gimnazjum oraz przystępuje do egzaminu w następnym roku.
8. W szczególnych przypadkach losowych bądź zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, dyrektor Komisji Okręgowej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu. Na świadectwie ukończenia szkoły zamiast wyniku egzaminu wpisuje się "zwolniony".
9. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zestawu zadań przez ucznia, przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego unieważnia pracę tego ucznia i przerywa jego egzamin. Informację o unieważnieniu pracy ucznia zamieszcza się w protokole i stosuje się odpowiednie przepisy.
10. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim z zakresu jednego z grupy przedmiotów objętych sprawdzianem lub egzaminem gimnazjalnym, są zwolnieni odpowiednio ze sprawdzianu lub odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego, na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu odpowiednio laureata lub finalisty. Zaświadczenie przedkłada się przewodniczącemu szkolnego zespołu egzaminacyjnego.
11. Zwolnienie ze sprawdzianu lub z części egzaminu gimnazjalnego jest równoznaczne z uzyskaniem ze sprawdzianu lub odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego najwyższego wyniku.
12. Wyniku egzaminu nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły. Wynik nie wpływa na ukończenie szkoły.

Załącznik nr 1

Wewnątrzszkolny Zasady Oceniania

Stargard.....

Państwo

.....
.....

Dyrekcja Gimnazjum Gminy Stargard informuje, że syn/ córka.....
zagrożony/zagrożona jest ocenami niedostatecznymi z następujących
przedmiotów:.....
.....

Wychowawca klasy.....

Załącznik nr 2

Kryteria ocen zachowania

Kryteria oceny zachowania obejmują następujące kategorie:

1. Respektowanie ogólnie przyjętych norm etycznych, tzn.
 - a) takt i kultura w stosunkach z ludźmi
 - b) postawa moralna i społeczna ucznia
 - c) dbałość o wygląd zewnętrzny.
2. Funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym:
 - a) stosunek do nauki
 - b) sumienność, poczucie odpowiedzialności
 - c) postawa wobec nałogów i uzależnień.
3. Rozwój własnych uzdolnień i zainteresowań.
4. Funkcjonowanie ucznia w środowisku rówieśniczym:
 - a) zaangażowanie w życie klasy i szkoły
 - b) pomoc kolegom w nauce.
5. Uczniowie mają obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w regulaminie oceniania, a zwłaszcza:
 - a) w każdej sytuacji powinni zachować się kulturalnie zarówno w szkole jak i w miejscach publicznych
 - b) godnie reprezentować szkołę, okazywać szacunek Dyrekcji Szkoły, nauczycielom, pracownikom szkoły, ludziom starszym poprzez społecznie akceptowane formy
 - c) przestrzeganie estetycznego wyglądu według zaleceń władz szkolnych w zakresie ubioru, fryzury, kosmetyków, biżuterii
 - d) w szkole obowiązuje schludny strój
 - e) na szczególnie ważnych imprezach szkolnych obowiązuje strój apelowy

6. Po radzie pedagogicznej klasyfikacyjnej, w razie rażącego naruszenia regulaminu szkoły przez ucznia, na wniosek wychowawcy lub innego nauczyciela, Rada Pedagogiczna na nadzwyczajnym posiedzeniu ma prawo zmienić zatwierdzoną wcześniej ocenę zachowania.
7. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
8. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - 1/ oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych
 - 2/promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
9. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

SKALA I KRYTERIA OCEN

Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:

1. Jest wzorem do naśladowania dla innych uczniów w klasie i szkole.
2. Wyróżnia się kulturą osobistą wobec wszystkich pracowników szkoły i kolegów.
3. Nie wykazuje zachowań agresywnych i przeciwstawia się ich przejawom.
4. Jest pilny w nauce i sumienny w pełnieniu powierzonych mu obowiązków.
5. Samodzielnie pracuje nad wzbogaceniem swojej wiedzy.
6. Wykazuje inicjatywę w podejmowaniu prac na rzecz klasy, szkoły, środowiska.
7. Reprezentuje szkołę na zewnątrz.
8. Przestrzega obowiązujących w szkole procedur i regulaminów.
9. Chodzi do szkoły w ubraniu odpowiednim do warunków szkolnych i dobrych obyczajów.
10. Nosi strój galowy w czasie szczególnych uroczystości szkolnych.
11. Zawsze posiada obuwie zmienne.
12. Szanuje własność szkolną i kolegów, dba o porządek otoczenia.
13. Przestrzega zasad higieny i dba o estetyczny wygląd.
14. Nie pali papierosów ani nie używa alkoholu i narkotyków na terenie szkoły i poza nią.
15. Obowiązkowo uczestniczy w każdej diagnozie(w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności nie ma prawa uzyskać oceny wzorowej).
16. Oddaje książki do biblioteki w wyznaczonym terminie.

17. Nie korzysta na terenie szkoły z telefonu komórkowego.
18. Wysławia się zgodnie z zasadami poprawnej polszczyzny, nie używa wulgaryzmów.
19. Wykazał się dużą samodzielnością i innowacyjnością we wszystkich etapach realizacji projektu gimnazjalnego, wspomagał członków zespołu w realizacji poszczególnych zadań w ramach projektu oraz wykazał się umiejętnością dokonania krytycznej samooceny, a także wyciągania wniosków.

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

1. Opuścił nie więcej niż 5 godzin bez usprawiedliwienia.
2. Chętnie bierze udział w pracach na rzecz klasy, szkoły, środowiska.
3. Dokładnie wywiązuje się z zadań powierzonych mu przez nauczycieli.
4. Jest kulturalny, okazuje szacunek dorosłym i kolegom.
5. Szanuje własność szkolną i kolegów, dba o porządek otoczenia.
6. Chodzi do szkoły w ubraniu odpowiednim do warunków szkolnych i dobrych obyczajów.
7. Przestrzega zasad higieny i dba o swój estetyczny wygląd.
8. Nie wykazuje zachowań agresywnych i przeciwstawia się ich przejawom
9. Nie pali papierosów ani nie używa alkoholu i narkotyków na terenie szkoły i poza nią.
10. Zawsze posiada obuwie zmienne.
11. Aktywnie uczestniczy w kołach zainteresowań na terenie szkoły.
12. Systematycznie uczestniczy w zajęciach zespołów sportowych.
13. Obowiązkowo uczestniczy w każdej diagnozie(w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności nie ma prawa uzyskać oceny bardzo dobrej).
14. Oddaje w terminie książek do biblioteki.
15. Wysławia się zgodnie z zasadami poprawnej polszczyzny, nie używa wulgaryzmów, nie korzysta na terenie szkoły z telefonu komórkowego.
16. Był aktywnym uczestnikiem zespołu realizującego projekt edukacyjny, a jego współpraca z pozostałymi członkami zespołu była rzeczowa i nacechowana życzliwością.

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

1. Opuścił nie więcej niż 10 godzin bez usprawiedliwienia.
2. Nie spóźnia się na lekcje.
3. Jest przygotowany do lekcji, w miarę swoich możliwości wykorzystuje czas i warunki do pracy.
4. Solidnie wypełnia obowiązki funkcyjne.
5. Okazuje szacunek dorosłym i kolegom.

6. Nie niszczy mienia kolegów i szkolnego.
7. Chodzi do szkoły w ubraniu odpowiednim do warunków szkolnych i dobrych obyczajów.
8. Przestrzega zasad higieny i dba o swój estetyczny wygląd.
9. Nie wykazuje zachowań agresywnych i przeciwstawia się ich przejawom
10. Nie pali papierosów ani nie używa alkoholu i narkotyków na terenie szkoły i poza nią.
11. Zawsze posiada obuwie zmienne.
12. Nosi strój galowy w czasie szczególnych uroczystości szkolnych.
13. Aktywnie uczestniczy w kołach zainteresowań na terenie szkoły.
14. Systematycznie uczestniczy w zajęciach zespołów sportowych.
15. Obowiązkowo uczestniczy w każdej diagnozie(w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności nie ma prawa uzyskać oceny dobrej).
16. Nie oddaje w terminie książek do biblioteki.
17. Nie wysławia się zgodnie z zasadami poprawnej polszczyzny, używa wulgaryzmów.
18. Odpisuje zadania domowe na korytarzach, w toaletach, w świetlicy.
19. Korzysta na terenie szkoły z telefonu komórkowego.
20. Współpracował w zespole realizującym projekt gimnazjalny, wypełniając w większości stawiane przed sobą i zespołem zadania.

Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:

1. Nie pali papierosów, nie pije alkoholu i nie bierze narkotyków.
2. Opuścił nie więcej niż 15 godzin bez usprawiedliwienia.
3. Często spóźnia się na lekcje.
4. Nie pali papierosów ani nie używa alkoholu i narkotyków na terenie szkoły i poza nią.
5. Nie chodzi do szkoły w ubraniu odpowiednim do warunków szkolnych i dobrych obyczajów.
6. Nosi strój galowy w czasie szczególnych uroczystości szkolnych.
7. Nie wykazuje zachowań agresywnych i przeciwstawia się ich przejawom.
8. Obowiązkowo uczestniczy w konsultacjach przedmiotowych.
9. Nosi obuwie zmienne.
10. Sporadycznie jest nieprzygotowany do zajęć.
11. Przestrzega zasad higieny.
12. Okazuje szacunek dorosłym i kolegom.
13. Nie niszczy mienia kolegów i szkolnego.
14. Zdarza mu się zachowywać w sposób społecznie nieakceptowany, ale działania podjęte przez wychowawcę, szkołę przynoszą pożądane efekty.

15. Obowiązkowo uczestniczy w każdej diagnozie(w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności nie ma prawa uzyskać oceny poprawnej).
16. Nie oddaje w terminie książek do biblioteki.
17. Opuszcza zajęcia zespołów sportowych.
18. Nie wysławia się zgodnie z zasadami poprawnej polszczyzny, używa wulgaryzmów.
19. Odpisuje zadania domowe na korytarzach, w toaletach, w świetlicy.
20. Dokonuje fałszowania dokumentów i podpisów, oszukuje nauczycieli, fałszuje usprawiedliwienia i podpisy rodziców i nauczycieli.
21. Stwarza sytuacje powodujące zagrożenie dla życia i zdrowia własnego i innych(bieganie po korytarzu, wychylanie się przez okno, popychanie, podstawianie nogi, kopanie, bójki, przesiadywanie na barierkach, zjeżdżanie po poręczach, płucie).
22. Korzysta na terenie szkoły z telefonu komórkowego.
23. Współpracował w zespole realizującym projekt gimnazjalny, wypełniając stawiane przed sobą i zespołem zadania, przy czym jego działania były podejmowane na prośbę lidera zespołu lub po interwencji opiekuna projektu.

Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

1. Opuścił bez usprawiedliwienia 25 godzin lekcyjnych.
2. Często spóźnia się na lekcje.
3. Jest wulgarny i agresywny w stosunku do innych.
4. Świadomie niszczy mienie kolegów i szkolne.
5. Nie szanuje kolegów, ani dorosłych.
6. Brał udział w kradzieży, włamaniu, napaści.
7. Nie przestrzega zasad higieny.
8. Nie uczestniczy w konsultacjach przedmiotowych oraz w diagnozach przedmiotowych..
9. Opuszcza zajęcia w zespołach sportowych.
10. Nie nosi obuwia zmiennego.
11. Pali papierosy, pije alkohol i używa narkotyki na terenie szkoły i poza nią.
12. Nie chodzi do szkoły w ubraniu odpowiednim do warunków szkolnych i dobrych obyczajów.
13. Nie nosi stroju galowego w czasie szczególnych uroczystości szkolnych.
14. Stwarza sytuacje powodujące zagrożenie dla życia i zdrowia własnego i innych(bieganie po korytarzu, wychylanie się przez okno, popychanie, podstawianie nogi, kopanie, bójki, przesiadywanie na barierkach, zjeżdżanie po poręczach, płucie).
15. Spowodował uszczerbek na zdrowiu, np. pobicie, okaleczenie.
16. Dokonał fałszowania dokumentów, podpisów rodziców, nauczycieli.

17. Odpisuje zadania domowe na korytarzach, w toaletach, w świetlicy.
18. Nie oddaje w terminie książek do biblioteki
19. Działania podjęte przez wychowawcę, szkołę nie przynoszą pożądaných efektów.
20. Korzysta na terenie szkoły z telefonu komórkowego.
21. Często zaniedbywał swoje obowiązki podczas realizacji projektu gimnazjalnego lub odmawiał współpracy, co miało wpływ na przebieg przyjętego przez zespół harmonogramu pracy i wiązało się ze zwiększeniem obowiązków innych członków zespołu projektowego.

Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:

1. Opuścił bez usprawiedliwienia 50 godzin lekcyjnych.
2. Ze względu na swoje zachowanie stanowi zagrożenie dla siebie i innych.
3. Bierze udział w bójkach lub nakłania innych do udziału w nich.
4. Dopuszcza się kradzieży.
5. Znęca się psychicznie i fizycznie nad słabszymi, stosuje szantaż, wyludzanie, zastraszanie.
6. Rozmyślnie dewastuje mienie szkolne lub prywatne.
7. Pali papierosy, pije alkohol, zażywa narkotyki i używa dopalaczy na terenie szkoły i poza nią.
8. Notorycznie nie nosi stroju odpowiedniego do warunków szkolnych i dobrych obyczajów.
9. Stwarza sytuacje powodujące zagrożenie dla życia i zdrowia własnego i innych (bieganie po korytarzu, wychylenie się przez okno, popychanie, podstawianie nogi, kopanie, bójki, przesiadywanie na barierkach, zjeżdżanie po poręczach, płucie).
10. Spowodował uszczerbek na zdrowiu, np. pobicie, okaleczenie.
11. Dokonał fałszowania dokumentów, podpisów rodziców, nauczycieli.
12. Regularnie łamie obowiązujące w szkole zasady i normy w wyniku czego uniemożliwia z właściwego korzystania z zajęć lekcyjnych innym uczniom.
13. Nie uczestniczył lub odmówił udziału w realizacji projektu gimnazjalnego.

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania Gimnazjum Gminy został przyjęty przez Radę Pedagogiczną w dniu **31.08.2015 r.**

Pozytywnie opiniuje Rada Rodziców Gimnazjum Gminy Stargard