



Regulamin rekrutacji uczestników oraz uczestnictwa w projekcie „Cyfrowy Pitagoras” realizowanym przez Miasto Kutno

§1 Definicje

Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:

1. **„Beneficjent”** – oznacza Miasto Kutno;
2. **„Uczestnik”** – oznacza uczniów szkół uczestniczących w formach wsparcia zaplanowanych w projekcie oraz nauczycieli szkół uczestniczących w formach wsparcia zaplanowanych w projekcie;
3. **„Projekt”** – oznacza realizowany Projekt „Cyfrowy Pitagoras”;
4. **„Diagnozy Indywidualnych Potrzeb”** – oznacza dokonaną przez szkoły diagnozę indywidualnych potrzeb, zatwierdzoną Zarządzeniem Nr 106/2016 Prezydenta Miasta Kutno z dnia 28 czerwca 2016 r. w sprawie zatwierdzenia diagnozy indywidualnych zapotrzebowań Szkoły Podstawowej Nr 1, 4, 6 i 9 oraz Gimnazjum nr 3 w Kutnie w związku z planowaną realizacją projektu o nazwie „Cyfrowy Pitagoras”;
5. **„Wniosek o dofinansowanie”** – oznacza Wniosek o dofinansowanie projektu konkursowego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020.
6. **„Forma wsparcia”** – zajęcia i formy doskonalenia realizowane w ramach Projektu.

§2 Informacje o projekcie

1. Projekt „Cyfrowy Pitagoras” realizowany jest przez Miasto Kutno, w ramach Osi priorytetowej XI – Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działanie XI.1 – Wysoka jakość edukacji, Poddziałanie – XI.1.2 - Kształcenie ogólne.
2. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Beneficjenta tj. Plac marsz. Józefa Piłsudskiego 18, pok. 507, 99-300 Kutno; czynne jest w dni robocze od godz. 13.00 do godz.15.00 w środy od godz. 15.30 do godz. 17.00.
3. Projekt obejmuje swym zasięgiem województwo łódzkie, powiat kutnowski, Miasto Kutno – Szkoły Podstawowe nr 1, 4, 5 (klasy gimnazjalne), 6 i 9.
4. Okres realizacji projektu: 01.02.2017 r. do 31.01.2019 r.
5. W ramach projektu przewidziano realizację form wsparcia opisanych w Diagnozie Indywidualnych Potrzeb.
6. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską, z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020.



§ 3

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie „Cyfrowy Pitagoras”.
2. Za prawidłowy przebieg rekrutacji w poszczególnych szkołach odpowiedzialni są Szkolni Koordynatorzy Projektu.
3. Rekrutacja będzie jawna i otwarta, w szczególności ze względu na wiek, płeć, miejsce zamieszkania czy stopień sprawności z uwzględnieniem Diagnozy Indywidualnych Potrzeb oraz Wnioskiem o Dofinansowanie.

§ 4

Organizacja form wsparcia

1. Beneficjent będzie dążyć do zakwalifikowania do udziału w ramach projektu:
 - a. nauczycielek i nauczycieli Szkół Podstawowych nr 1, 4, 5, 6 i 9 – 125 osób,
 - b. Szkoła Podstawowa nr 1 – 123 uczniów,
 - c. Szkoła Podstawowa nr 4 – 100 uczniów,
 - d. Szkoła Podstawowa nr 5 (byłe Gimnazjum nr 3) – 60 uczniów,
 - e. Szkoła Podstawowa nr 6 – 104 uczniów,
 - f. Szkoła Podstawowa nr 9 – 253 uczniów,
2. Zakłada się, iż każdy uczestnik skorzysta z jednej formy wsparcia.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się udział uczestnika w więcej niż jednej formie wsparcia.
4. Formy wsparcia odbywać się będą poza godzinami obowiązkowych zajęć lekcyjnych z wyłączeniem jednodniowych wycieczek, które to mogą odbywać się także w trakcie godzin zajęć obowiązkowych w szkole.
5. Szczegółowy harmonogram form wsparcia w poszczególnych szkołach zostanie opracowany przez Szkolnych Koordynatorów Projektu z uwzględnieniem możliwości czasowych uczestników.
6. Beneficjent zapewnia w ramach form wsparcia pakiet materiałów biurowych, przyborów i innych pomocy dydaktycznych do zajęć, zaplecze lokalowe, techniczne i kadrowe, niezbędne do realizacji Projektu.
7. Uczestnicy form wsparcia otrzymają materiały do zajęć niezwłocznie po rozpoczęciu zajęć.
8. Beneficjent, w uzasadnionych przypadkach, zastrzega sobie możliwość późniejszego przekazania materiałów uczestnikom form wsparcia.
9. Uczestnik formy wsparcia zobowiązany jest do regularnego uczestnictwa w zajęciach.
10. Udział uczestników w formach wsparcia potwierdzany jest przez nauczyciela w dzienniku zajęć (wzór dziennika - załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu).
11. W przypadku rezygnacji z udziału w formie wsparcia, rodzic/prawny opiekun uczestnika obowiązany jest do złożenia pisemnej rezygnacji z podaniem powodu dalszego nieuczestniczenia w Projekcie.
12. Miejsca, w których odbywać się będą formy wsparcia oznakowane będą zgodnie z wytycznymi dotyczącymi promocji Projektu.

Projekt nr: RPLD.11.01.02-10-B068/16, pn. "Cyfrowy Pitagoras" współfinansowany przez Unię Europejską, z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 - 2020

13. Formy wsparcia będą przeprowadzone przez odpowiednio wykwalifikowane osoby posiadające doświadczenie zawodowe.
14. Formy wsparcia prowadzone będą w oparciu o opracowane przez osoby prowadzące programy zajęć/projekty edukacyjne (wzór ramowy programu zajęć/projektu edukacyjnego - załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu) zaakceptowane przez Szkolnego Koordynatora Projektu.
15. Program zajęć/projektu edukacyjnego, o którym mowa w ust. 16 powinien być opracowany na jeden rok szkolny z możliwością rozwinięcia go na rok kolejny.
16. Jednodniowe wycieczki odbywać się będą na podstawie zatwierdzonej przez Dyrektora szkoły i Kierownika Projektu oraz zaakceptowanej przez Szkolnego Koordynatora Projektu karty wycieczki, która stanowi dokumentację szkoły i Biura Projektu.
17. Egzemplarz zatwierdzonej karty wycieczki, o której mowa w ust. 16, Szkolny Koordynator Projektu zobowiązany jest przekazać do Biura Projektu na 7 dni przed planowanym terminem wyjazdu.

§ 5

Zasady rekrutacji

1. Na etapie przygotowywania wniosku o dofinansowanie dyrektorzy dokonali analizy potrzeb nauczycieli pod kątem uczestniczenia w formach doskonalenia. Oznacza to, że zaplanowane w Diagnozie Indywidualnych Potrzeb działania dotyczą konkretnych potrzeb szkół oraz nauczycieli. Jednak wprowadzana reforma systemu edukacji wymusiła migracje nauczycieli między szkołami stąd istnieje konieczność przeprowadzenia rekrutacji nauczycieli do form wsparcia.
2. Rekrutację nauczycieli poprzedzi akcja informacyjno – promocyjna przeprowadzona na posiedzeniu rady pedagogicznej w poszczególnych szkołach.
3. Rekrutując nauczycieli do uczestniczenia w poszczególnych formach wsparcia Beneficjent kierować się będzie:
 - a. zgodnością indywidualnych potrzeb rozwojowych nauczycieli w kontekście oferty projektowej (30%),
 - b. motywacją do uczestniczenia w formach doskonalenia (20%),
 - c. planami związanymi z dalszym rozwojem zawodowym (30%),
 - d. posiadanym doświadczeniem zawodowym i umiejętnościami (20%).
4. Dyrektor szkoły, w której realizowany jest projekt, uwzględniając kryteria, o których mowa w § 5 ust. 3, po rozmowie z zainteresowanym nauczycielem, przedkłada za pośrednictwem Szkolnego Koordynatora Projektu do Biura Projektu, listę zrekrutowanych do formy wsparcia nauczycieli. Do listy tej załącza listę rezerwową.
5. Rekrutacja nauczycieli do form wsparcia, prowadzona będzie na co najmniej 15 dni przed terminem szkolenia.
6. Rekrutację uczennic i uczniów do form wsparcia poprzedzi akcja informacyjno – promocyjna przeprowadzona we wszystkich szkołach, w których realizowany jest projekt.
7. Narzędziem rekrutacji będzie deklaracja uczestnictwa - formularz zgłoszenia (załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu).
8. Kryterium doboru uczennic i uczniów do form wsparcia będzie zróżnicowane w zależności od proponowanych form wsparcia (zajęcia rozwojowe i zajęcia wyrównawcze).

Projekt nr: RPLD.11.01.02-10-B068/16, pn. "Cyfrowy Pitagoras" współfinansowany przez Unię Europejską, z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 - 2020

9. Kryteriami rekrutacji uczennic i uczniów do form wsparcia rozwojowego (zajęcia matematyczne, przyrodnicze, języki obce, informatyka, projekty edukacyjne) są predyspozycje przejawiające się w ponadprzeciętnym zaangażowaniu w wybraną dziedzinę (np. udział w konkursach)
10. Kryterium rekrutacji uczennic i uczniów do form wsparcia wyrównawczego jest zakres niepowodzeń szkolnych (braków) przejawiających się w:
 - a. odniesieniu do uczennic i uczniów klas I – III – opinia wychowawcy,
 - b. odniesieniu do uczennic i uczniów klas IV – VIII - poziom wyników w nauce,
 - c. sytuacja rodzinna i ekonomiczna – opinia pedagoga szkolnego i wychowawcy,
11. Kryterium rekrutacji uczennic i uczniów do zajęć z zakresu wsparcia w Szkole Podstawowej nr 1 stanowić będzie opinia poradni psychologiczno – pedagogicznej i zgoda rodziców (deklaracja uczestnictwa w Projekcie – załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu).
12. Rekrutacji uczestników (uczennic i uczniów) do form wsparcia realizowanych w ramach Projektu dokonywać będą nauczyciele realizujący projekt w danym zakresie.
13. Rekrutacja uczennic i uczniów do form wsparcia prowadzona będzie do 31 marca 2018 i do 30 września 2018 r.
14. Rodzice zakwalifikowanych uczniów do form wsparcia wypełniają deklarację uczestnictwa w projekcie - formularz zgłoszenia (załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu) oraz, najpóźniej do dnia udziału w pierwszych zajęciach realizowanych w Projekcie, formularz danych koniecznych do wprowadzenia do SL2014 (załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu), wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych uczestnika Projektu (załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu) oraz wyrażają lub nie zgodę na użycie wizerunku uczestnika form realizowanych w ramach Projektu.
15. Przy rekrutacji nauczycieli do form wsparcia, zainteresowany nauczyciel wypełnia deklarację uczestnictwa w projekcie - formularz zgłoszenia (załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu) oraz, najpóźniej do dnia udziału w pierwszych zajęciach realizowanych w Projekcie, formularz danych koniecznych do wprowadzenia do SL2014 (załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu), wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych uczestnika Projektu (załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu) oraz wyrażają lub nie zgodę na użycie wizerunku uczestnika form realizowanych w ramach Projektu.
16. Szkolny Koordynator Projektu zobowiązany jest do sprawdzenia kompletności (w tym podpisy) formularzy i deklaracji uczestników wszystkich form, ułożenia w ten sposób, iż dokumenty (deklaracja uczestnictwa, dane uczestnika zawarte w formularzu danych oraz zgoda na przetwarzanie danych osobowych i użycie wizerunku uczestnika projektu) jednego uczestnika znajdują się w jednej koszulce foliowej i niezwłocznego przekazania ich do Biura Projektu.

§ 6

Inne postanowienia

1. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w formach wsparcia przed terminem ukończenia tej formy, Szkolny Koordynator Projektu zobowiązany jest bezzwłocznie poinformować o tym fakcie Koordynator Projektu lub Specjalistę do Spraw Realizacji Projektu .
2. Organizację procesu rekrutacji w całym projekcie prowadzi Koordynator Projektu a rekrutację osób do uczestnictwa w poszczególnych formach wsparcia Szkolny Koordynatorzy Projektu.



Projekt nr: RPLD.11.01.02-10-B068/16, pn. "Cyfrowy Pitagoras" współfinansowany przez Unię Europejską, z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 - 2020

3. Archiwizowaniem dokumentów uczestników projektu zajmuje się Koordynator Projektu i Specjalista do Spraw Realizacji Projektu.
4. Upoważnienie Beneficjenta do przetwarzania danych osobowych wszystkich uczestników projektu udzielane jest Koordynatorowi Projektu, Specjaliście do Spraw Realizacji Projektu.
5. Upoważnienie Beneficjenta do przetwarzania danych osobowych uczestników Projektu danej szkoły udzielane jest Szkolnym Koordynatorom Projektu.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin zatwierdza i zmienia Prezydent Miasta Kutno.
2. Aktualna treść regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej projektu.
3. W sprawach spornych ostateczna interpretacja regulaminu należy do Prezydenta Miasta Kutno.
4. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Wzór dziennika zajęć w formie wsparcia

Załącznik nr 2 – Ramowy wzór programu zajęć/projektu edukacyjnego

Załącznik nr 3 – Deklaracja uczestnictwa w projekcie – formularz zgłoszenia

Załącznik nr 4 – Formularz danych koniecznych do wprowadzenia do SL2014 w zakresie uczestnika projektu

Załącznik nr 5 – Oświadczenie uczestnika projektu - wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Zatwierdzam:

z up. PREZYDENTA MIASTA

Zbigniew Wdowiak
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Kutno, dnia 26.02.2018 r.