

Procedura organizacji zajęć pozalekcyjnych w LO im. KEN w Przasnyszu

§ 1.

1. Zajęcia pozalekcyjne w LO im. KEN w Przasnyszu służą rozwijaniu zainteresowań oraz zwiększaniu i wyrównywaniu szans edukacyjnych uczniów.
2. Zajęcia pozalekcyjne są zajęciami statutowymi i mogą być organizowane w następujących formach:
 - 1) kół zainteresowań, dla uczniów szczególnie uzdolnionych, do 8 uczestników;
 - 2) zajęć wyrównawczych, dla uczniów mających trudności w nauce, do 8 uczestników;
 - 3) innych zajęć pozalekcyjnych, w tym fakultetów przygotowujących do egzaminu maturalnego;
 - 4) zajęć sportowych i rekreacyjnych;
 - 5) zajęć artystycznych.
3. Zajęcia pozalekcyjne mogą mieć charakter zajęć szkolnych lub – w uzasadnionych przypadkach – pozaszkolnych.

§ 2.

1. Organizując zajęcia pozalekcyjne uwzględnia się:
 - 1) bazę szkoły;
 - 2) specjalizacje nauczycieli;
 - 3) zainteresowania uczniów;
 - 4) potrzeby uczniów;
 - 5) aktualny plan lekcji;
 - 6) dojazdy uczniów.
2. Badanie zainteresowań uczniów przeprowadza się wśród:
 - 1) kandydatów do liceum – pedagog szkolny w trakcie rekrutacji na podstawie wniosków o przyjęcie do szkoły;
 - 2) uczniów liceum – wychowawcy (ankieta do 10 września każdego roku szkolnego).
3. Potrzeby uczniów w ww. zakresie są rozpoznawane na podstawie:
 - 1) opinii i orzeczeń z poradni psychologiczno-pedagogicznej;
 - 2) sprawdzianów „na wejściu”;

3) obserwacji nauczycieli;

4) sugestii rodziców.

§ 3.

1. Przewodniczący zespołów przedmiotowych na podstawie zgromadzonych informacji w terminie do 20 września zgłaszają pisemnie do Dyrektora liceum propozycje zajęć pozalekcyjnych.

2. Po zatwierdzeniu przez Dyrektora liceum są one wdrażane do realizacji. Realizacja zajęć pozalekcyjnych następuje w drodze polecenia służbowego Dyrektora.

§4.

Informacja o zajęciach pozalekcyjnych przedstawiana jest uczniom i ich rodzicom (prawnym opiekunom) oraz umieszczana jest na stronie internetowej szkoły.

§ 5.

Udział uczniów w zajęciach pozalekcyjnych jest dobrowolny.

§ 6.

Nauczyciele prowadzą zajęcia pozalekcyjne i gromadzą dokumentację tych zajęć zgodnie z odnośnymi przepisami statutu liceum.

§ 7.

Za przygotowanie organizacji zajęć pozalekcyjnych odpowiedzialny jest stały zespół zadaniowy, w skład którego wchodzi przewodniczący wszystkich zespołów przedmiotowych oraz pedagog szkolny. Pracami zespołu kieruje nauczyciel wskazany przez Dyrektora liceum po zasięgnięciu opinii jego członków.

§ 8.

Zajęcia pozalekcyjne realizowane są przez nauczycieli w ramach 40 godzinnego tygodnia pracy w przypadku nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy, w innych przypadkach proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia.

§ 9.

Określa się wzory oświadczeń rodziców o udziale ich dzieci w zajęciach pozalekcyjnych oraz treść ankiety adresowanej do uczniów, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 2, zgodnie z brzmieniem załączników nr 1 i nr 2 do niniejszej procedury.

§ 10.

Wszystkie podejmowane przez nauczycieli działania dotyczące zajęć pozalekcyjnych wymagają akceptacji Dyrektora liceum i muszą odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.

Dyrektor LO. im. KEN w Przasnyszu

-//-

dr Radosław Waleszczak