**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ W RUDZICZCE**

**Świetlica jest czynna w godzinach od 6.45 do 15.45**

**Proszę o przyjęcie mojego syna/córki do świetlicy szkolnej w roku szkolnym 2018/2019.**

1. **Dane dziecka:**

Imię i nazwisko dziecka: …………………………………………………………..

Klasa: ………………………………………………………………………………

1. **Uzasadnienie ubiegania się o przyjęcie dziecka do świetlicy – oświadczenie rodziców:**

Oświadczam, że pracuję zawodowo i nie mogę zapewnić dziecku opieki przed i po lekcjach.

Podpis matki: ……………………………………………………………………….

Podpis ojca: …………………………………………………………………………

**Inne, ważne powody ubiegania się o opiekę świetlicową:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Dni oraz deklarowane godziny pobytu dziecka w świetlicy:**

Wymiar godzin od poniedziałku do piątku:

1. przed lekcjami od godz. …………………………..
2. po lekcjach do godz. ……………………………..
3. **Zainteresowania i zdolności dziecka,** jak najchętniej spędza wolny czas, co sprawia dziecku trudności: ………………………………………………………………………………………..
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
4. **Informacje o odbieraniu dziecka ze świetlicy**(Proszę zaznaczyć właściwą dla Państwa odpowiedź)

**a). Oświadczamy, że będziemy odbierać dziecko osobiście o godz. ………………..**

**b). Upoważniam następujące osoby do odbioru mojego dziecka ze świetlicy szkolnej:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Imię i nazwisko | Seria i numer dowodu |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |

**c).** **Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na opuszczenie przez nasze dziecko świetlicy szkolnej o godz. …………….. i samodzielny powrót do domu.** Jednocześnie informujemy, że ponosimy pełną odpowiedzialność za samodzielny powrót dziecka do domu.

 ………………………………………………..
 podpis rodziców

**Jednorazowe upoważnienia czy zezwolenia na odbiór dziecka (przez inne osoby niż wskazane w tabeli w punkcie 5) należy przekazywać w formie pisemnej** (na kartce lub w zeszycie do korespondencji dziecka). Jednocześnie przyjmujemy do wiadomości, że szkoła nie odpowiada za bezpieczeństwo dziecka pozostającego na jej terenie w miejscach nie objętych opieką nauczyciela oraz poza godzinami pracy nauczycieli i wychowawców.

 …………………………………..

 podpis rodziców

1. **REGULAMIN ŚWIETLICY:**
2. Świetlica jest czynna w godzinach od 6.45 do 15.45
3. Rodzice zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy tj. do godziny 15.45.
4. Nie podlega opiece wychowawców dziecko przebywające w szkole przed godz. 6.45 a także to dziecko, które nie dotrze do świetlicy. Obowiązkiem dziecka jest zgłosić swoje przyjście do wychowawcy świetlicy.
5. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad dotyczących przede wszystkim: **bezpieczeństwa** pobytu w świetlicy, **kulturalnego** **zachowania się**, podstawowych zasad higieny oraz **szanowania sprzętu** stanowiącego wyposażenie świetlicy.
6. Odbierać dziecko ze świetlicy mogą jego rodzice lub osoby przez nich upoważnione pisemnym oświadczeniem**. Osoba odbierająca dziecko zobowiązana jest powiadomić o tym wychowawcę świetlicy.** Uczniowie, którzy posiadają pisemne pozwolenie rodziców i mogą samodzielnie wychodzić ze świetlicy do domu, muszą swoje wyjście zgłosić wychowawcy świetlicy.
7. O wszelkich zmianach dotyczących tryby odbierania dziecka ze świetlicy, czy zwolnienia w danym dniu z zajęć świetlicowych (np. odbieranie dziecka przez osobę dotąd nieupoważnioną lub samodzielne wyjście itp.) rodzice muszą powiadomić wychowawców świetlicy na piśmie – zeszyt do korespondencji (z datą i podpisem). Bez takiego upoważnienia dziecko nie może opuścić świetlicy (jeżeli samodzielnie opuści świetlicę, wówczas wychowawca za nie nie odpowiada).
8. W przypadku niesystematycznego uczęszczania do świetlicy, uczeń będzie z niej wypisany!
* Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z regulaminem pracy świetlicy.
* Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016r. (2016/679) w zakresie składania wniosków i uczestnictwa ucznia w zajęciach świetlicowych.

Rudziczka, dnia …………… ……………………………….
 podpis rodziców

 **Wypełnioną kartę należy złożyć w sekretariacie do dnia 20.08.2018r.**

**W CELU WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO ZWIĄZANEGO**

**Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH WYNIKAJĄCEGO Z ART. 13 UST. 1 i 2 OGÓLNEGO ROZPORZĄDZENIA O OCHRONIE DANYCH**

**Z DNIA 27 KWIETNIA 2016 R. (2016/679)**

**W ZAKRESIE SKŁADANIA WNIOSKÓW I UCZESTNICTWA UCZNIA W ZAJĘCIACH ŚWIETLICOWYCH, INFORMUJĘ, ŻE:**

1. Administratorem danych osobowych: ucznia jego rodziców/opiekunów prawnych innych osób odbierających ucznia z zajęć w świetlicy, jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Rudziczce ul. Woszczycka 20, 43-267 Suszec nr tel. /032/ 212 40 13, w imieniu której działa Dyrektor.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można się skontaktować z inspektorem ochrony danych pisząc na adres:
	1. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Rudziczce, ul. Woszczycka 20, 43-267 Suszec lub
	2. iodo@zsprudziczka.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu uczestnictwa ucznia w zajęciach świetlicowych:
4. w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze art. 6 ust. 1 lit. c RODO - zgodnie z art. 105 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe *(„art. 105.1. Szkoła podstawowa /…/ jest obowiązana zapewnić zajęcia świetlicowe dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na: 1) czas pracy rodziców – na wniosek rodziców; 2) organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki szkole. 2. Świetlica zapewnia zajęcia świetlicowe uwzględniające potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizyczne, w szczególności zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów, zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny oraz odrabianie lekcji.”)*,
5. na podstawie zgody – art. 6 ust. 1 lit. a RODO – w zakresie podania imienia i nazwiska oraz serii i numeru dowodu osobistego upoważnionych osób do odbioru ucznia,
6. na podstawie zgody – art. 9 ust. 2 lit. a RODO - w zakresie podania innych okoliczności wymagających zapewnienia opieki w szkole – w przypadku podania szczególnych kategorii danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.
7. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, oraz podmioty przetwarzające dane na polecenie administratora na podstawie stosownej umowy.
8. Dane osobowe przechowywane będą do chwili realizacji celu dla którego zostały zebrane tj. na jeden rok szkolny. Jako materiały archiwalne dane osobowe przechowywane będą przez okres wynikający z Instrukcji kancelaryjnej dla Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Rudziczce.
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje prawo do:
10. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
11. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
12. ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
13. usunięcia danych osobowych;
14. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
15. przenoszenia danych osobowych,
16. w przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie – w formie pisemnego oświadczenia, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
17. wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
18. Podanie danych osobowych jest wymogiem:
19. ustawowym – podanie danych jest niezbędne dla realizacji celu – art. 105 ust. 2 ustawy prawo oświatowe,
20. w zakresie podania osób upoważnionych do odbioru ucznia ze świetlicy szkolnej – umownym podanie danych jest dobrowolne i wymaga pisemnej zgody tych osób. Nie podanie danych w tym zakresie skutkować będzie koniecznością odbioru dzieci wyłącznie osobiście przez rodzica,
21. w zakresie podania innych okoliczności wymagających zapewnienia opieki w szkole – w przypadku podania szczególnych kategorii danych osobowych – dobrowolne nie podanie może skutkować nie zakwalifikowaniem ucznia do uczestnictwa w zajęciach świetlicowych.
22. Twoje dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO ODBIORU UCZNIA Z ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (w zakresie imienia, nazwiska i serii i numeru dowodu osobistego), zawartych w karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej ZSP w Rudziczce, podanych przez rodziców/opiekunów prawnych ucznia.

Ww. dane osobowe przetwarzane będą w celu odbioru wskazanego w karcie zgłoszenia ucznia z zajęć w świetlicy szkolnej ZSP w Rudziczce.

1. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w związku z wskazaniem mojego imienia, nazwiska i serii i numeru dowodu osobistego, zawartych w karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej ZSP w Rudziczce.
2. Moja zgoda została wyrażona dobrowolnie.

Pouczenie:

Zgodnie z art. 7 ust. 3 RODO osoba, której dane dotyczą ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę w formie pisemnej. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data i czytelny podpis (imię i nazwisko)

ZGODA NA PRZETWARZANIE SZCZEGÓLNYCH KATEGORII DANYCH OSOBOWYCH

WSKAZANYCH W KARCIE ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ SP W RUDZICZCE (2 – INNE WAŻNE POWODY UBIEGANIA SIĘ O OPIEKĘ ŚWIETLICOWĄ)

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, podanych przeze mnie w punkcie 2 karty zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej SP w Rudziczce – „inne ważne powody ubiegania się o opiekę świetlicową”.

Ww. dane stanowiące szczególne kategorie danych osobowych przetwarzane będą w celu wykazania spełnienia kryterium niezbędnego do zakwalifikowania dziecka w zajęciach w świetlicy szkolnej ZSP w Rudziczce.

1. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w związku z wskazaniem danych stanowiących szczególne kategorie danych osobowych, zawartych w karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej ZSP w Rudziczce.
2. Moja zgoda została wyrażona dobrowolnie.

Pouczenie:

Zgodnie z art. 7 ust. 3 RODO osoba, której dane dotyczą ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę w formie pisemnej. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Zgodnie z art. 9 ust. RODO do szczególnych kategorii danych zalicza się: dane osobowe ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, dane genetyczne, dane biometryczne, przetwarzane w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub dane dotyczące zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej osoby”.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data i czytelny podpis (imię i nazwisko)

**W CELU WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO ZWIĄZANEGO**

**Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH WYNIKAJĄCEGO Z ART. 14 UST. 1 i 2 OGÓLNEGO ROZPORZĄDZENIA O OCHRONIE DANYCH**

**Z DNIA 27 KWIETNIA 2016 R. (2016/679)**

**W ZAKRESIE WSKAZANIA DANYCH OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO ODBIORU UCZNIA**

 **Z ZAJĘĆ W ŚWIETLICY, INFORMUJĘ, ŻE:**

1. Administratorem danych osobowych osoby upoważnionej do odbioru ucznia z zajęć w świetlicy, jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Rudziczce ul. Woszczycka 20, 43-267 Suszec nr tel. /032/ 212 40 13, w imieniu której działa Dyrektor.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można się skontaktować
 z inspektorem ochrony danych pisząc na adres:
	1. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Rudziczce, ul. Woszczycka 20, 43-267 Suszec lub
	2. iodo@zsprudziczka.pl
3. Dane osobowe w postaci imienia nazwiska, serii i numeru dowodu osobistego będą przetwarzane w celu odbioru (wskazanego w karcie zgłoszenia) dziecka z zajęć w świetlicy szkolnej ZSP w Rudziczce na podstawie zgody – art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, oraz podmioty przetwarzające dane na polecenie administratora na podstawie stosownej umowy.
5. Dane osobowe przechowywane będą do chwili realizacji celu dla którego zostały zebrane tj. na jeden rok szkolny. Jako materiały archiwalne dane osobowe przechowywane będą przez okres wynikający z Instrukcji kancelaryjnej dla Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Rudziczce.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje prawo do:
7. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
8. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
9. ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
10. usunięcia danych osobowych;
11. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
12. przenoszenia danych osobowych,
13. cofnięcia zgody w dowolnym momencie – w formie pisemnego oświadczenia, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
14. wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
15. Podane dane wskazane zostały przez rodziców w karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej Szkoły Podstawowej w Rudziczce. Dane nie pochodzą ze źródeł publicznie dostępnych.
16. Przetwarzane dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.