|  |
| --- |
| **Wniosek o przyjecie dziecka do Zespołu Szkół w Gościnie – Przedszkola**  **z Oddziałami Integracyjnymi na rok szkolny 2018/2019** |
| **Formularz przeznaczony jest dla rodziców dzieci w wieku 3 – 6 lat ubiegających się o przyjęcie dziecka do przedszkola od 1 września 2018 roku, dla których organem prowadzącym jest GMINA GOŚCINO.** |
| **Podstawa prawna:** ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.), w zwiazku z art.29 ust.2 pkt.1 ustawy z dnia 6..12.2016 Prawo Oświatowe )Dz.U. z 2017 poz.59) Zarządzenie Nr ../2017 Burmistrza Gościna z dnia 6 marca 2017r. r. w sprawie ustalenia dla roku szkolnego 2016/2017 harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, do przedszkoli lub innych form wychowania przedszkolnego i klas pierwszych szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Gościnooraz Uchwała Nr XXXVI/211/17 Rady Miejskiej w Gościnie z dnia 3 marca 2017 roku.  **Miejsce składania:** Zespół Szkół w Gościnie – Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi, ul. T. Kościuszki 5, 78-120 Gościno,  **Termin składania: od 9 do 30 marca 2018 r.** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **cześć – dane osobowe dziecka** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Imiona i nazwisko dziecka** | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| **PESEL dziecka** | | | | | | | | | | | | | | | **Data i miejsce urodzenia dziecka** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  | | |  |  |  |  | |  | | | | | | | | |
| **Ilość godzin pobytu w przedszkolu** | | | | | | | | | | | | | | | **5 godzin** | | | | | **9,5 godzin** | | | |
|  | | | | |  | | | |
| **Posiłki** | | | | | | | | | | | | | | | **śniadanie** | | | **II śniadanie** | | | | | **obiad** |
|  | | |  | | | | |  |
| **Wnioskowana data przyjęcia dziecka do przedszkola** | | | | | | | | | | | | | | | | | | **1 września 2018 r.** | | | | | |
| 1. **cześć dane o sytuacji rodzinnej dziecka** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Stan prawny rodziny1** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Rodzina pełna | | | | | | Rodzina niepełna | | | | | | | | | | | Rodzina zrekonstruowana | | | | | Rodzina zastępcza | |
| Samotna matka | | | | | | | | Samotny ojciec | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | |  | |
| **Adres zamieszkania dziecka** | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **Adres zameldowania dziecka** | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **Imię i nazwisko matki** | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **Telefon kontaktowy** | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **Adres zamieszkania matki** | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **Miejsce pracy matki:** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | Potwierdzenie miejsca pracy  Pieczęć i podpis osoby upoważnionej | | | | |
| **Stanowisko** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **Telefon do pracy** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **Imię i nazwisko ojca (prawnego opiekuna)** | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **Telefon kontaktowy** | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **Adres zamieszkania ojca** | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **Miejsce pracy ojca:** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | Potwierdzenie miejsca pracy  Pieczęć i podpis osoby upoważnionej | | | | |
| **Stanowisko** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **Telefon do pracy** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 1. **rodzeństwo dziecka** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ILOŚĆ DZIECI W RODZINIE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1 dziecko** | | | | | | | | **2 dzieci** | | | | | | | | **3 dzieci** | | | | | **4 dzieci i więcej** | | |
|  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | |
| **OŚWIADCZENIE RODZICA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Oświadczam, że rodzeństwo kandydata uczęszcza już do przedszkola *(proszę podać imię i nazwisko rodzeństwa)* | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| Informuję, że dziecko/dzieci obecnie jest/są w grupie *(proszę podać nazwa grupy i ilość lat)* | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Kryteria ustawowe przyjęcia do przedszkola (art. 131 ust.4-6 i art.133 ust.3 i 4 ustawy Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz.60)** | | | |
| **Lp.** | **Kryteria ustawowe przyjęcia do przedszkola** | **TAK** | **NIE** |
|  | **Wielodzietność rodziny kandydata.**  Załącznik:  *Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola.* |  |  |
|  | **Niepełnosprawność kandydata.**  Załącznik:  Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 ze zm.). |  |  |
|  | **Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata.**  Załącznik:  Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustaw z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 ze zm.). |  |  |
|  | **Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata.**  Załącznik:  Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 ze zm.). |  |  |
|  | **Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata.**  Załącznik:  Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 ze zm.). |  |  |
|  | **Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie.**  załącznik:  Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem). |  |  |
|  | **Objęcie kandydata pieczą zastępczą.**  Załącznik:  Dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2013 r. poz.135). |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **K**RYTERIA DODATKOWE – na podstawie **UchwałY Nr XXXVI/211/17 Rady**   **Miejskiej w Gościnie z dnia 3 marca 2017 roku** | | | | |
| **Lp.** | **K**RYTERIA DODATKOWE | **TAK** | **NIE** | **Ilość**  **punktów** |
|  | **Oboje rodzice kandydata mieszkają na terenie Gminy Gościno.**  *Załącznik:*  *Oświadczenie każdego rodzica (opiekuna prawnego)* |  |  | 5 |
|  | **Oboje rodzice kandydata pracują zawodowo/studiują dziennie.**  *Załącznik:*  *Oświadczenie każdego rodzica (opiekuna prawnego)* |  |  | 5 |
|  | **Rodzeństwo kandydata uczęszcza już do przedszkola, do której rodzic złożył dokumenty rekrutacyjne.**  *Załącznik:*  *Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola.* |  |  | 5 |
|  | **Deklarowany pobyt kandydata w przedszkolu.**  *Załącznik:*  *Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola.* |  |  | 3 punkty za każdą zadeklarowaną godzinę powyżej 5 godz. Max. 9 pkt. |
| **Suma punktów** | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **OGÓLNA ILOŚĆ PUNKTÓW** |  |

**Pouczenia:**

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, **prowadzonym na podstawie ustawy** z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor przedszkola.
3. Wnioskodawcy przysługuje prawo złożenia odwołania do Komisji Rekrutacyjnej, w terminie siedmiu dni od daty ogłoszenia wyników.

**Oświadczenia wnioskodawcy**

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym **zgodnie z wnioskiem** oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Podpis matki** | **Podpis ojca** |
| **Data wypełnienia wniosku** |  |

1. **Decyzja Komisji Rekrutacyjnej Zespołu Szkół w Gościnie – Przedszkola z Oddziałami Integracyjnym**

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu ........... .......................... 2018 r., na podstawie ilości uzyskanych punktów: …………………………… zakwalifikowała /nie zakwalifikowała w/w dziecko do przedszkola.

Uzasadnienie odmowy przyjęcia dziecka: ………………..……………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

**PODPISY Komisji Rekrutacyjnej:**

1. .................................................................................................................................
2. .................................................................................................................................
3. .................................................................................................................................
4. .................................................................................................................................
5. .................................................................................................................................

Art. 131.

1.

Do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy.

2.

W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

1)

wielodzietność rodziny kandydata;

2)

niepełnosprawność kandydata;

3)

niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;

4)

niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;

5)

niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;

6)

samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;

7)

objęcie kandydata pieczą zastępczą.

3.

Kryteria, o których mowa w ust. 2, mają jednakową wartość.

4.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w danej publicznej szkole podstawowej albo dana publiczna inna forma wychowania przedszkolnego nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi, oraz lokalnych potrzeb społecznych. Organ prowadzący określa dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów.

5.

Na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego może być brane pod uwagę kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata. Kryterium dochodu określa organ prowadzący w stosunku procentowym do kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1518 i 1579). Spełnianie tego kryterium jest potwierdzane oświadczeniem rodzica kandydata.

6.

Organ prowadzący określa nie więcej niż 6 kryteriów, o których mowa w ust. 4 i 5, oraz przyznaje każdemu kryterium określoną liczbę punktów, przy czym każde kryterium może mieć różną wartość.

7.

Kandydaci zamieszkali poza obszarem danej gminy mogą być przyjęci do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego na terenie tej gminy, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego zgodnie z ust. 1–6, dana gmina nadal dysponuje wolnymi miejscami w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego. W przypadku większej liczby kandydatów zamieszkałych poza obszarem danej gminy przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne. Przepisy ust. 2–6 stosuje się odpowiednio.

8.

Przepisy ust. 1–7, 9 i 10 stosuje się odpowiednio do postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola integracyjnego i oddziału integracyjnego w publicznym przedszkolu ogólnodostępnym, w przypadku dzieci nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność.

9.

Pod pojęciem dochodu, o którym mowa w ust. 5, rozumie się dochód, o którym mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z tym że w przypadku przychodów podlegających opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c i art. 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2032 i 2048), pomniejsza się je o koszty uzyskania przychodu, zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne.

10.

Przy obliczaniu dochodu członka rodziny, o którym mowa w ust. 9, bierze się pod uwagę przeciętny miesięczny dochód z 3 miesięcy wybranych spośród ostatnich 6 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, o którym mowa w art. 149.