

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z ZAJĘĆ TECHNICZNYCH W GIMNAZJUM

Opracowanie

Elżbieta Konieczko

I. Podstawa prawna do opracowania Przedmiotowego Systemu Oceniania:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 kwietnia 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 maja 2014 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół
3. Statut Szkoły

II. Zadania przedmiotowego systemu oceniania

- informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
- udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
- udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju,
- motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
- dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.

SPOSOBY I NARZĘDZIA SPRAWDZANIA WIEDZY

Wymagania edukacyjne stanowiące podstawę do wystawiania poszczególnych ocen bieżących znajdują się w opracowanych dla poszczególnych oddziałów planach wynikowych. Plany wynikowe zostały opracowane na podstawie przyjętych programów nauczania zawierających wymagane treści podstawy programowej.

Wymagania dla uczniów z niepełnosprawnością umysłową w stopniu lekkim znajdują się w oddzielnie opracowanych planach wynikowych. Przy ocenianiu tych uczniów są brane pod uwagę tylko te wymagania.

I. Prace pisemne:

- kartkówki składają się z kilku krótkich pytań, pytania są punktowane,
- prace klasowe zawierają kilka lub kilkanaście pytań bądź też są w formie testu, testy zawierają pytania otwarte lub zamknięte, rysunku i pisma technicznego, którym jest przyporządkowana określona liczba punktów,
- kartkówki i prace klasowe są oceniane zgodnie z wymaganą ilością punktów na daną ocenę,

Sposób wystawiania oceny:

- 1) ocenę celującą otrzymuje uczeń, który uzyskał 100% punktów;
- 2) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który uzyskał 90% i więcej punktów;
- 3) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który uzyskał 75% i więcej punktów;
- 4) ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który uzyskał 50% i więcej punktów;
- 5) ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który uzyskał 30% i więcej punktów;
- 6) ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który uzyskał mniej niż 30% punktów

II. Prace domowe, prace na lekcji (karty pracy, ćwiczenia)

- ocenie podlegają: pomysłowość rozwiązania, poprawność rzeczowa, umiejętność prezentacji, zgodność z wymaganiami podanymi przy ocenianiu, wykonanie samodzielne, estetyka wykonania, stosowanie wiedzy przedmiotowej w sytuacjach praktycznych, umiejętność korzystania z rysunków, schematów

Sposoby ustalania oceny:

- celujący – praca zawiera wszystkie informacje wiążące się z jej tematem, praca nie zawiera błędów merytorycznych,
- bardzo dobry – praca zawiera wszystkie informacje dotyczące tematu, praca zawiera od jednego do dwóch błędów, styl poprawny, logiczna konstrukcja wyводу
- dobry – co najmniej po dwie poprawne informacje na dany temat, w pracy nie mogą się znaleźć rażące błędy merytoryczne, pojedyncze błędy stylistyczne oraz ortograficzne,
- dostateczny – wskazanie co najmniej po jednej trafnej informacji na dany temat, praca może zawierać błędy merytoryczne
- dopuszczający – wskazanie co najmniej jednego podobieństwa lub różnicy, praca zawiera błędy merytoryczne, nie wyczerpuje tematu
- niedostateczny – błędy rzeczowe, praca chaotyczna i nielogiczna.

III. Prezentacje

- ocenie podlegają : pomysłowość, poprawność rzeczowa, umiejętność prezentacji, zgodność z wymaganiami podanymi przy temacie zadania

- Celująca – prezentacja zawiera ilustracje, różnego typu tabele, zestawienia przedstawiające problematykę, krytyczna ocena informacji, prezentacja zmieściła się w wyznaczonym czasie
- Bardzo dobry – odpowiedni dobór materiałów oraz ich liczba i jakość, praca zawiera ilustracje dotyczące problematyki, klarowny układ informacji, staranne wykonania
- Dobry – prezentacja miała wyraźnie wyodrębnione wprowadzenie, rozwinięcie i zakończenie, język prezentacji pozwala na zrozumienie treści, akcentowane są najważniejsze punkty prezentacji, ilość i jakość wykorzystanych pomocy była wystarczająca
- Dostateczny – prezentacja nie zmieściła się w wyznaczonym czasie, nie było wyraźnego wyodrębnienia wprowadzenia, rozwinięcia i zakończenia, niewielka ilość ilustracji
- Dopuszczający – prezentacja uboga zarówno w ilustrację jak i obowiązujące treści, język prezentacji chaotyczny, brak podziału na wstęp, rozwinięcie i zakończenie, wykorzystane pomoce nie były związane z prezentacją
- Niedostateczny – praca nie zgodna z tematem, chaotyczna, brak podziału na wstęp, rozwinięcie i zakończenie, zbyt krótka

IV. Praca wytwórcza (podstawowe ściegi krawieckie, sałatki, desery, proste dania)

Przy ustalaniu oceny za pracę wytwórczą w szczególności bierze się pod uwagę wysiłek wkładany w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tego przedmiotu. Pamiętać należy, że nie wszyscy uczniowie mają uzdolnienia manualne, techniczne, rysunkowe. Najważniejszą wagę przykładają się do dokładności, staranności i dobrej organizacji pracy podczas wykonywania zadań technicznych przez uczniów.

Ocena	Czynności	Osiągnięcia
Celująca	- samodzielne kompletowanie materiałów - poprawna organizacja stanowiska pracy - proponuje ciekawe rozwiązania techniczne	- całościowe i estetyczne wykonanie zadania
Bardzo dobra	- pomysłowość - samodzielne skompletowanie materiałów - posiada pełną wiedzę merytoryczną, którą wykorzystuje przy wykonywaniu zadań wytwórczych - poprawnie wykorzystuje do pracy dokumentację techniczną oraz poznane operacje technologiczne - poprawna organizacja stanowiska pracy	- całościowe i estetyczne wykonanie zadania - różnego rodzaju ozdobienia - funkcjonalność wykonanego zadania - terminowo wywiązuje się ze wszystkich zadań
Dobra	- wykonanie zadania - skompletowanie wskazanych materiałów	- całościowe wykonanie zadania - dba o ukończenie zadań wytwórczych na zaplanowanym przez nauczyciela etapie oraz w wyznaczonym terminie
Dostateczna	- zachowanie ładu i porządku oraz zasad bhp - skompletowanie wskazanych	- angażowanie się w realizację zadania - korzysta z dokumentacji

	materiałów - bezpieczne posługiwanie się narzędziami - poprawna organizacja stanowiska pracy - z pomocą nauczyciela poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności podczas realizacji zadań wytwórczych	technicznej, ale zdarzają się drobne uchybienia w estetyce wykonania prac praktycznych - opanował w wystarczającym zakresie operacje technologiczne związane z poznawaną technologią
Dopuszczająca	- przygotowanie do lekcji - częściowe zebranie wskazanych materiałów - poprawna organizacja stanowiska pracy - z pomocą nauczyciela rozwiązuje typowe zadania praktyczne o elementarnym stopniu trudności	- częściowe angażowanie się w realizację zadania - zadania zlecone przez nauczyciela wykonuje z opóźnieniem
Niedostateczna	- nieprzygotowanie do lekcji - brak organizacji stanowiska pracy - nie opanował wiadomości i umiejętności z zakresu operacji technologicznych, co uniemożliwia jemu wykonywanie zadań wytwórczych,	- brak zaangażowania w realizację zadania - brak wykonania zadania - pod kierunkiem nauczyciela nie potrafi zrealizować zadań wytwórczych o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności

V. Rysunek techniczny i pismo techniczne

- celujący - potrafi samodzielnie wykonać rzuty prostokątne danej bryły lub figury, a także rzuty w dimetrii i izometrii, rysuje przekroje podstawowych brył, biegle posługuje się pismem technicznym oraz zasadami i sposobami wymiarowania przedmiotów

- bardzo dobry – prace są bardzo dokładne, estetyczne, stosuje normy, analizuje etapy powstawania prac, przedstawia przedmioty w rzucie prostokątnym, w rzutach izometrycznych, rzuje przekroje prostych brył, stosuje zasady wymiarowania

- dobry - stosuje normy i przybory potrzebne w rysunku technicznym, pisze w miarę starannie dużymi i małymi literami, potrafi przedstawić proste przedmioty w rzucie prostokątnym, potrzebuje niewielkiej pomocy nauczyciela przy rzutowaniu izometrycznym i wykonywaniu przekrojów brył, prawidłowo wymiaruje proste rysunki

- dostateczny - stosuje normy i przybory potrzebne w rysunku technicznym, niepoprawnie zapisuje duże litery pisma technicznego, przy pomocy nauczyciela potrafi narysować przedmiot w rzucie prostokątnym, izometrycznym i przekrojowym oraz zwymiarować rysunek

- dopuszczający - niepoprawnie zapisuje litery pisma technicznego, przedstawia proste przedmioty w rzucie prostokątnym i wymiaruje rysunki z dużą pomocą nauczyciela, rzutowanie izometryczne wymaga stałej pomocy nauczyciela, nie wykonuje samodzielnie przekroju prostych brył, prace są niestaranne i nieestetyczne.

- niedostateczny – nie potrafi samodzielnie zwymiarować przedmiotu, nie potrafi pisać pismem technicznym

Uczniowie z dysfunkcjami orzeczonymi przez poradnie psychologiczno – pedagogiczne

KRYTERIA WYMAGAŃ W STOSUNKU DO UCZNIÓW Z DYSFUNKCJAMI.

Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie o niepełnosprawności intelektualnej w stopniu lekkim są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.

Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno- pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się.

W stosunku wszystkich uczniów posiadających dysfunkcję zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.

- **Uczeń otrzymuje ocenę celującą**, gdy podczas wykonywania kart pracy, ćwiczeń , rysunków, zajęć praktycznych, prezentacji poleceń pracuje całkowicie samodzielnie. Wykonanie wymienionych zadań poprzedzone jest pracą z nauczycielem nad opanowaniem danych umiejętności, wiadomości;
- **Uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą**, gdy pracuje samodzielnie, odwołując się do wypracowanych sposobów działania;
- **Uczeń otrzymuje ocenę dobrą**, gdy korzysta z wypracowanych schematów, ale potrzebuje w niewielkim stopniu pomocy nauczyciela;
- **Uczeń otrzymuje ocenę dostateczną**, gdy wykona swoją pracę tylko przy pomocy nauczyciel i w oparciu o wypracowane schematy;
- **Uczeń otrzymuje ocenę dopuszczającą**, gdy nie potrafi wykorzystać wypracowanych schematów, potrzebna jest stała pomoc nauczyciela;
- **Uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną**, gdy nie jest w stanie wykonać zadania, ćwiczenia, rysunków, zajęć praktycznych, polecenia mimo pomocy ze strony nauczyciela.
-
- Kryteria oceniania sprawdzianów i kartkówek dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim oraz o obniżonych możliwościach edukacyjnych:
 - -0 – 24 % ustalonej liczby punktów – ocena niedostateczna,
 - -25 – 44 % ustalonej liczby punktów – ocena dopuszczająca,
 - -45 – 70 % ustalonej liczby punktów – ocena dostateczna,
 - -71 – 84 % ustalonej liczby punktów – ocena dobra,
 - -85 – 94 % ustalonej liczby punktów – ocena bardzo dobra,
 - -95 – 100 % ustalonej liczby punktów – ocena celująca.

FORMY DOKUMENTOWANIA OSIĄGNIĘĆ I PRZEKAZYWANIA INFORMACJI ZWROTNEJ.

Przyjęto zgodnie z zapisami w WSO.

- Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów

- Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne/testy, wypracowania/referaty uczeń otrzymuje do wglądu podczas zajęć lekcyjnych; jego rodzice otrzymują podczas indywidualnego spotkania z nauczycielem, na zebraniu rodziców.
- Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel ustalający ocenę może ją uzasadnić na zasadach określonych w Statucie szkoły

USTALENIA KOŃCOWE.

1. Sprawdzian jest obowiązkowy, w razie nieobecności nieusprawiedliwionej uczeń zalicza go w formie pisemnej na najbliższej lekcji po sprawdzianie, w razie nieobecności usprawiedliwionej termin i formę sprawdzianu nauczyciel ustala z uczniem
2. Sposoby poprawiania prac klasowych:
 - Uczniowie mają tydzień od poznania ocen z testów/sprawdzianów na poprawę oceny niższej niż dobra w sposób określony przez nauczyciela, ocenę poprawiać można tylko raz
 - Uczeń może poprawić ocenę dobrą z pracy klasowej pod warunkiem, że nauczyciel uzna poprawę za zasadną (choroba ucznia, sytuacja rodzinna, nagłe zdarzenie, uczeń napisał pracę klasową poniżej swoich możliwości). Warunki i sposób poprawy ustala nauczyciel.
 - Do dziennika lekcyjnego wpisuje się obie oceny, np.3/6 ze względu na dokumentowanie systematyczności pracy ucznia. Częste poprawy ocen świadczą, że uczeń nie pracuje systematycznie i jest to brane pod uwagę przy wystawianiu oceny klasyfikacyjnej śródrocznej i rocznej.
 - Uczeń traci możliwość poprawy oceny, jeżeli ściągał przy pisaniu pracy klasowej, sprawdzianu, testu
3. Nauczyciel sprawdza i ocenia prace pisemne uczniów w terminie nie przekraczającym 14 dni od daty napisania pracy przez uczniów
4. Nauczyciel sprawdza kartkówki w ciągu tygodnia.
5. Uczeń ma obowiązek uzupełnienia notatek w zeszytach (ćwiczeniach) za czas swojej nieobecności w szkole (w uzasadnionych przypadkach nauczyciel ma prawo zwolnić go z tego obowiązku lub podkreślić, które partie notatek mogą być pominięte)
6. Uczeń ma obowiązek przestrzegać terminu i sposobu wykonania pracy domowej
7. Prace domowe mogą mieć charakter:
 - ćwiczenia niezbędnego do utrwalenia nabytych na lekcji umiejętności i wiedzy
 - krótkich zadań związanych z przygotowaniem do kolejnej lekcji
 - zgromadzenia materiałów do wykonania pracy twórczej
 - wykonania prac technicznych
 - rozwiązywanie krzyżówek
8. Znak graficzny, tzw. *parafka* oznacza, że nauczyciel sprawdzał wykonanie pracy, ale nie sprawdzał jej zawartości merytorycznej
9. Jeżeli uczeń wykona pracę domową ale niezgodnie z poleceniem nauczyciela nie otrzymuje stopnia i jest zobowiązany wykonać ją ponownie
10. Nieodrobienie pracy domowej odnotowane zostaje informacją **bz** (brak zadania), jeśli uczeń nie uzupełni zaległości w terminie wyznaczonym przez nauczyciela otrzymuje ocenę niedostateczną. Brak zeszytu przy zadanej pisemnej pracy domowej równa się brakowi pracy domowej
11. Uczeń może uzupełnić nieodrobioną pracę domową lub ją poprawić w czasie nie dłuższym niż tydzień od otrzymania informacji o ocenie. W przypadku dłuższej pracy pisemnej – zadania twórczego, rysunku lub pisma technicznego, prezentacji. Termin poprawy może ulec wydłużeniu do 2 tygodni. W uzasadnionym przypadku – częste nieodrabianie prac domowych spowodowane zaniedbaniami, nieodpowiednim stosunkiem do przedmiotu, lekceważeniem obowiązków ucznia, brakiem systematyczności – nauczyciel może odmówić możliwości poprawy
12. Prace domowe dla chętnych: uczeń nie musi jej odrabiać, z takiej pracy nie może otrzymać oceny niedostatecznej i dopuszczającej
13. Uczeń ma prawo zgłosić w ciągu półrocza **dwa** nieprzygotowania, obejmują one: brak zadania domowego, odpowiedź

14. Nieprzygotowanie powinno być zgłoszone przez ucznia niezwłocznie po rozpoczęciu lekcji. Nie przyjmuje się zgłoszenia nieprzygotowania w dniu sprawdzianu lub testu z wyjątkiem tych osób, które przyszły na zajęcia po długotrwałej chorobie (min. 1 i 1½ tygodnia)
15. Przy ustalaniu oceny semestralnej i końcowo rocznej nauczyciel bierze pod uwagę stopnie ucznia z poszczególnych obszarów działalności według następującej kolejności:
- prace klasowe
 - sprawdziany, kartkówki
 - aktywność na zajęciach
 - prace wytwórcze
 - prace domowe i prace długoterminowe
16. Uczeń ma prawo poprawić ocenę klasyfikacyjną śródroczną i roczną zgodnie z następującymi ustaleniami:
- oceny częściowe rokuują poprawę oceny;
 - uczeń pracuje systematycznie przez całe półrocze, rok szkolny;
 - uczeń zgłosi chęć poprawy oceny w terminie nie przekraczającym tygodnia od czasu podania przez nauczyciela propozycji oceny klasyfikacyjnej śródrocznej i rocznej;
 - nauczyciel w porozumieniu z uczniem ustala termin poprawy, obowiązujący ucznia zakres wymagań oraz formę poprawy;
 - uczeń w ustalonym terminie dokonuje poprawy oceny (jeżeli uczeń z poprawy otrzyma taki sam lub niższy stopień, niż przewidywana przez nauczyciela ocena, nauczyciel ma obowiązek utrzymać propozycję oceny)

**PRZEDMIOTOWY SYSTEM
OCENIANIA Z ZAJĘĆ
TECHNICZNYCH W SZKOLE
PODSTAWOWEJ NR 2 Z
ODDZIAŁAMI
INTEGRACYJNYMI**

Opracowanie

Elżbieta Konieczko

I. Podstawa prawna do opracowania Przedmiotowego Systemu Oceniania:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 kwietnia 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 maja 2014 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół
3. Statut Szkoły

II. Zadania przedmiotowego systemu oceniania

- informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
- udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
- udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju,
- motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
- dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.

SPOSOBY I NARZĘDZIA SPRAWDZANIA WIEDZY

Wymagania edukacyjne stanowiące podstawę do wystawiania poszczególnych ocen bieżących znajdują się w opracowanych dla poszczególnych oddziałów planach wynikowych. Plany wynikowe zostały opracowane na podstawie przyjętych programów nauczania zawierających wymagane treści podstawy programowej.

Wymagania dla uczniów z niepełnosprawnością umysłową w stopniu lekkim znajdują się w oddzielnie opracowanych planach wynikowych. Przy ocenianiu tych uczniów są brane pod uwagę tylko te wymagania.

I. Prace pisemne:

- kartkówki składają się z kilku krótkich pytań, pytania są punktowane,
- prace klasowe zawierają kilka lub kilkanaście pytań bądź też są w formie testu, testy zawierają pytania otwarte lub zamknięte, rysunku i pisma technicznego, którym jest przyporządkowana określona liczba punktów,
- kartkówki i prace klasowe są oceniane zgodnie z wymaganą ilością punktów na daną ocenę,

Sposób wystawiania oceny:

- 1) ocenę celującą otrzymuje uczeń, który uzyskał 100% punktów;
- 2) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który uzyskał 90% i więcej punktów;
- 3) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który uzyskał 75% i więcej punktów;
- 4) ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który uzyskał 50% i więcej punktów;
- 5) ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który uzyskał 30% i więcej punktów;
- 6) ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który uzyskał mniej niż 30% punktów

II. Prace domowe, prace na lekcji (karty pracy, ćwiczenia)

- ocenie podlegają: pomysłowość rozwiązania, poprawność rzeczowa, umiejętność prezentacji, zgodność z wymaganiami podanymi przy ocenianiu, wykonanie samodzielne, estetyka wykonania, stosowanie wiedzy przedmiotowej w sytuacjach praktycznych, umiejętność korzystania z rysunków, schematów

Sposoby ustalania oceny:

- celujący – praca zawiera wszystkie informacje wiążące się z jej tematem, praca nie zawiera błędów merytorycznych,
- bardzo dobry – praca zawiera wszystkie informacje dotyczące tematu, praca zawiera od jednego do dwóch błędów, styl poprawny, logiczna konstrukcja wyводу
- dobry – co najmniej po dwie poprawne informacje na dany temat, w pracy nie mogą się znaleźć rażące błędy merytoryczne, pojedyncze błędy stylistyczne oraz ortograficzne,
- dostateczny – wskazanie co najmniej po jednej trafnej informacji na dany temat, praca może zawierać błędy merytoryczne
- dopuszczający – wskazanie co najmniej jednego podobieństwa lub różnicy, praca zawiera błędy merytoryczne, nie wyczerpuje tematu
- niedostateczny – błędy rzeczowe, praca chaotyczna i nielogiczna.

III. Rysunek techniczny i pismo techniczne

- celujący - potrafi samodzielnie wykonać rzuty prostokątne danej bryły lub figury, biegle posługuje się pismem technicznym oraz zasadami i sposobami wymiarowania przedmiotów
- bardzo dobry – prace są bardzo dokładne, estetyczne, stosuje normy, analizuje etapy powstawania prac, przedstawia przedmioty w rzucie prostokątnym, stosuje zasady wymiarowania
- dobry - stosuje normy i przybory potrzebne w rysunku technicznym, pisze w miarę starannie dużymi i małymi literami, potrafi przedstawić proste przedmioty w rzucie prostokątnym, prawidłowo wymiaruje proste rysunki
- dostateczny - stosuje normy i przybory potrzebne w rysunku technicznym, niepoprawnie zapisuje duże litery pisma technicznego, przy pomocy nauczyciela potrafi narysować przedmiot w rzucie prostokątnym oraz zwymiarować rysunek
- dopuszczający - niepoprawnie zapisuje litery pisma technicznego, przedstawia proste przedmioty w rzucie prostokątnym i wymiaruje rysunki z dużą pomocą nauczyciela, prace są niestarsanne i nieestetyczne.
- niedostateczny – nie potrafi samodzielnie zwymiarować przedmiotu, nie potrafi pisać pismem technicznym

IV. Prace wytwórcze wykonywane w czasie lekcji (albumy, rysunki, podstawowe ściegi krawieckie, kanapki, sałatki, desery)

Przy ustalaniu oceny za pracę wytwórczą w szczególności bierze się pod uwagę wysiłek wkładany w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tego przedmiotu. Pamiętać należy, że nie wszyscy uczniowie mają uzdolnienia manualne, techniczne, rysunkowe, kulinarne. Najważniejszą wagę przykładają się do dokładności, staranności i dobrej organizacji pracy podczas wykonywania zadań technicznych przez uczniów.

Ocena	Czynności	Osiągnięcia
Celująca	- samodzielne kompletowanie materiałów - poprawna organizacja stanowiska pracy - proponuje ciekawe rozwiązania techniczne	- całościowe i estetyczne wykonanie zadania
Bardzo dobra	- pomysłowość - samodzielne skompletowanie materiałów - posiada pełną wiedzę merytoryczną, którą wykorzystuje przy wykonywaniu zadań wytwórczych - poprawnie wykorzystuje do pracy dokumentację techniczną oraz poznane operacje technologiczne - poprawna organizacja stanowiska prac	- całościowe i estetyczne wykonanie zadania - różnego rodzaju ozdobienia - funkcjonalność wykonanego zadania - terminowo wywiązuje się ze wszystkich zadań
Dobra	- wykonanie zadania - skompletowanie wskazanych materiałów	- całościowe wykonanie zadania - dba o ukończenie zadań wytwórczych na zaplanowanym przez nauczyciela etapie oraz w wyznaczonym terminie

Dostateczna	- zachowanie ładu i porządku oraz zasad bhp - skompletowanie wskazanych materiałów - bezpieczne posługiwanie się narzędziami - poprawna organizacja stanowiska pracy - z pomocą nauczyciela poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności podczas realizacji zadań wytwórczych	- angażowanie się w realizację zadania - korzysta z dokumentacji technicznej, ale zdarzają się drobne uchybienia w estetyce wykonania prac praktycznych - opanował w wystarczającym zakresie operacje technologiczne związane z poznawaną technologią
Dopuszczająca	- przygotowanie do lekcji - częściowe zebranie wskazanych materiałów - poprawna organizacja stanowiska pracy - z pomocą nauczyciela rozwiązuje typowe zadania praktyczne o elementarnym stopniu trudności	- częściowe angażowanie się w realizację zadania - zadania zlecone przez nauczyciela wykonuje z opóźnieniem
Niedostateczna	- nieprzygotowanie do lekcji - brak organizacji stanowiska pracy - nie opanował wiadomości i umiejętności z zakresu operacji technologicznych, co uniemożliwia jemu wykonywanie zadań wytwórczych,	- brak zaangażowania w realizację zadania - brak wykonania zadania - pod kierunkiem nauczyciela nie potrafi zrealizować zadań wytwórczych o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności

Uczniowie z dysfunkcjami orzeczonymi przez poradnie psychologiczno – pedagogiczne

KRYTERIA WYMAGAŃ W STOSUNKU DO UCZNIÓW Z DYSFUNKCJAMI.

Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu lekkim są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.

Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno- pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się.

W stosunku wszystkich uczniów posiadających dysfunkcję zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.

- **Uczeń otrzymuje ocenę celującą**, gdy podczas wykonywania kart pracy, ćwiczeń , rysunków, zajęć praktycznych, prezentacji poleceń pracuje całkowicie samodzielnie. Wykonanie wymienionych zadań poprzedzone jest pracą z nauczycielem nad opanowaniem danych umiejętności, wiadomości;

- **Uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą**, gdy pracuje samodzielnie, odwołując się do wypracowanych sposobów działania;
- **Uczeń otrzymuje ocenę dobrą**, gdy korzysta z wypracowanych schematów, ale potrzebuje w niewielkim stopniu pomocy nauczyciela;
- **Uczeń otrzymuje ocenę dostateczną**, gdy wykona swoją pracę tylko przy pomocy nauczyciela i w oparciu o wypracowane schematy;
- **Uczeń otrzymuje ocenę dopuszczającą**, gdy nie potrafi wykorzystać wypracowanych schematów, potrzebna jest stała pomoc nauczyciela;
- **Uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną**, gdy nie jest w stanie wykonać zadania, ćwiczenia, rysunków, zajęć praktycznych, polecenia mimo pomocy ze strony nauczyciela.

Kryteria oceniania sprawdzianów i kartkówek dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim oraz o obniżonych możliwościach edukacyjnych:

- -0 – 24 % ustalonej liczby punktów – ocena niedostateczna,
- -25 – 44 % ustalonej liczby punktów – ocena dopuszczająca,
- -45 – 70 % ustalonej liczby punktów – ocena dostateczna,
- -71 – 84 % ustalonej liczby punktów – ocena dobra,
- -85 – 94 % ustalonej liczby punktów – ocena bardzo dobra,
- -95 – 100 % ustalonej liczby punktów – ocena celująca.

FORMY DOKUMENTOWANIA OSIĄGNIĘĆ I PRZEKAZYWANIA INFORMACJI ZWROTNEJ.

Przyjęto zgodnie z zapisami w WSO.

- Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów
- Ocenę są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne/testy, wypracowania/referaty uczeń otrzymuje do wglądu podczas zajęć lekcyjnych; jego rodzice otrzymują podczas indywidualnego spotkania z nauczycielem, na zebraniu rodziców.
- Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel ustalający ocenę może ją uzasadnić na zasadach określonych w Statucie szkoły

USTALENIA KOŃCOWE.

1. Sprawdzian jest obowiązkowy, w razie nieobecności nieusprawiedliwionej uczeń zalicza go w formie pisemnej na najbliższej lekcji po sprawdzianie, w razie nieobecności usprawiedliwionej termin i formę sprawdzianu nauczyciel ustala z uczniem
2. Sposoby poprawiania prac klasowych:
 - Uczniowie mają tydzień od poznania ocen z testów/sprawdzianów na poprawę oceny niższej niż dobra w sposób określony przez nauczyciela, ocenę poprawiać można tylko raz
 - Uczeń może poprawić ocenę dobrą z pracy klasowej pod warunkiem, że nauczyciel uzna poprawę za zasadną (choroba ucznia, sytuacja rodzinna, nagłe zdarzenie, uczeń napisał pracę klasową poniżej swoich możliwości). Warunki i sposób poprawy ustala nauczyciel.
 - Do dziennika lekcyjnego wpisuje się obie oceny, np. 3/6 ze względu na dokumentowanie systematyczności pracy ucznia. Częste poprawy ocen świadczą, że uczeń nie pracuje systematycznie i jest to brane pod uwagę przy wystawianiu oceny klasyfikacyjnej śródrocznej i rocznej.

- Uczeń traci możliwość poprawy oceny, jeżeli ściągał przy pisaniu pracy klasowej, sprawdzianu, testu
3. Nauczyciel sprawdza i ocenia prace pisemne uczniów w terminie nie przekraczającym 14 dni od daty napisania pracy przez uczniów
 4. Nauczyciel sprawdza kartkówki w ciągu tygodnia.
 5. Uczeń ma obowiązek uzupełnienia notatek w zeszycie (ćwiczeniach) za czas swojej nieobecności w szkole (w uzasadnionych przypadkach nauczyciel ma prawo zwolnić go z tego obowiązku lub podkreślić, które partie notatek mogą być pominięte)
 6. Uczeń ma obowiązek przestrzegać terminu i sposobu wykonania pracy domowej
 7. Prace domowe mogą mieć charakter:
 - ćwiczenia niezbędnego do utrwalenia nabytych na lekcji umiejętności i wiedzy
 - krótkich zadań związanych z przygotowaniem do kolejnej lekcji
 - zgromadzenia materiałów do wykonania pracy wytwórczej
 - wykonania prac technicznych
 - rozwiązywania krzyżówek
 8. Znak graficzny, tzw. *parafka* oznacza, że nauczyciel sprawdzał wykonanie pracy, ale nie sprawdzał jej zawartości merytorycznej
 9. Jeżeli uczeń wykona pracę domową ale niezgodnie z poleceniem nauczyciela nie otrzymuje stopnia i jest zobowiązany wykonać ją powtórnie
 10. Nieodrobienie pracy domowej odnotowane zostaje informacją **bz** (brak zadania), jeśli uczeń nie uzupełni zaległości w terminie wyznaczonym przez nauczyciela otrzymuje ocenę niedostateczną. Brak zeszytu przy zadanej pisemnej pracy domowej równa się brakowi pracy domowej
 11. Uczeń może uzupełnić nieodrobioną pracę domową lub ją poprawić w czasie nie dłuższym niż tydzień od otrzymania informacji o ocenie. W przypadku dłuższej pracy pisemnej – zadania wytwórczego, rysunku lub pisma technicznego, prezentacji. Termin poprawy może ulec wydłużeniu do 2 tygodni. W uzasadnionym przypadku – częste nieodrabianie prac domowych spowodowane zaniedbaniami, nieodpowiednim stosunkiem do przedmiotu, lekceważeniem obowiązków ucznia, brakiem systematyczności – nauczyciel może odmówić możliwości poprawy
 12. Prace domowe dla chętnych: uczeń nie musi jej odrabiać, z takiej pracy nie może otrzymać oceny niedostatecznej i dopuszczającej
 13. Uczeń ma prawo zgłosić w ciągu półrocza **dwa** nieprzygotowania, obejmują one: brak zadania domowego, odpowiedź
 14. Nieprzygotowanie powinno być zgłoszone przez ucznia niezwłocznie po rozpoczęciu lekcji. Nie przyjmuje się zgłoszenia nieprzygotowania w dniu sprawdzianu lub testu z wyjątkiem tych osób, które przyszły na zajęcia po długotrwałej chorobie (min. 1 i 1½ tygodnia)
 15. Przy ustalaniu oceny semestralnej i końcowo rocznej nauczyciel bierze pod uwagę stopnie ucznia z poszczególnych obszarów działalności według następującej kolejności:
 - prace klasowe
 - sprawdziany, kartkówki
 - aktywność na zajęciach
 - prace wytwórcze
 - prace domowe i prace długoterminowe
 16. Uczeń ma prawo poprawić ocenę klasyfikacyjną śródroczną i roczną zgodnie z następującymi ustaleniami:
 - oceny cząstkowe roku mają poprawę oceny;
 - uczeń pracuje systematycznie przez całe półrocze, rok szkolny;
 - uczeń zgłosi chęć poprawy oceny w terminie nie przekraczającym tygodnia od czasu podania przez nauczyciela propozycji oceny klasyfikacyjnej śródrocznej i rocznej;
 - nauczyciel w porozumieniu z uczniem ustala termin poprawy, obowiązujący ucznia zakres wymagań oraz formę poprawy;
 - uczeń w ustalonym terminie dokonuje poprawy oceny (jeżeli uczeń z poprawy otrzyma taki sam lub niższy stopień, niż przewidywana przez nauczyciela ocena, nauczyciel ma obowiązek utrzymać propozycję oceny)